

 Urząd Miasta i Gminy w Prabutach	KARTA USŁUGI	GPG
	Wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.	Wersja Nr 1
		Data zatwierdzenia 21.10.2013 r.

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (do pobrania na stronie internetowej www.prabuty.pl lub w Biurze Obsługi Ludności Urzędu Miasta i Gminy Prabuty ul. Kwidzyńska 2 82-550 Prabuty w – parter pokój nr 2 lub w pokoju nr 5 A – I piętro), wraz z wymaganymi załącznikami:

- 1) W przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko – raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko – 3 egz. wraz z jego zapisem w formie elektronicznej na informatycznych nośnikach danych, a w przypadku gdy wnioskodawca wystąpił o ustalenie zakresu raportu w trybie ds. 69 – kartę informacyjną przedsięwzięcia – 3 egz. wraz z jej zapisem w formie elektronicznej na informatycznych nośnikach danych;
- 2) W przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko – kartę informacyjną przedsięwzięcia – 3 egz. wraz z jej zapisem w formie elektronicznej na informatycznych nośnikach danych;
- 3) Poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej obejmującej przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmującej obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie;
- 4) W przypadku przedsięwzięć wymagających decyzji, o której mowa w ds. 72 ust. 1 pkt 4 lub 5, prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli, zamiast kopii mapy, o której mowa w pkt 3 – mapę sytuacyjno-wysokościową sporządzoną w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, którego dotyczy wniosek, oraz obejmującą obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie;
- 5) Wypis z rejestru gruntów obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmujący obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, zastrzeżeniem pkt. A i b.
 - a) dla przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko oraz dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których stwierdzono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko, a liczba stron postępowania przekracza 20 wypis z rejestru, o którym mowa w pkt 5, przedkłada się wraz z raportem o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko.
 - b) dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których nie stwierdzono obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko, a liczba stron postępowania przekracza 20, wypis z rejestru, o którym mowa w pkt. 5, przedkłada się w terminie 14 dni od dnia, w którym postanowienie stało się ostateczne.

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Brak możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną.

4. OPŁATY

- Opłata skarbową za wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – 205 zł
- Opłata skarbową w wysokości 17 zł – w przypadku wniosku składanego przez pełnomocnika. Zwolnienie z opłat jest pełnomocnictwo udzielone członkom rodziny, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu.

Opłatę należy uiścić na konto Urzędu Miasta i Gminy Prabuty nr: **46 8319 0003 0000 1704 2000 0010** Bank Spółdzielczy Prabuty.

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Wniosek należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Prabutach przy ul. Kwidzyńskiej 2 w Biurze Obsługi Ludności, parter pokój Nr 2 (w poniedziałki w godzinach 8.00 do 16.00 oraz od wtorku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30) lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy w Prabutach, ul. Kwidzyńska 2, 82 – 550 Prabuty.

6. OSOBY DO KONTAKTU

Karol Mościcki – Urząd Miasta i Gminy Prabuty, ul. Kwidzyńska 2 82-550 Prabuty, pok. 5A –lp., tel: 0-55 262 41 52, email: k.moscicki@prabuty.pl

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

Zgodnie z ds. 35 § 3. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 2013 r. poz. 267 z późn. zm.) – Decyzja administracyjna do 30 dni, w sprawach szczególnie skomplikowanych do 60 dni.

Zgodnie z ds. 35 § 5. Kodeksu postępowania administracyjnego do powyższych terminów nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

Zgodnie z ds. 36 Kodeksu postępowania administracyjnego o każdym przypadku niezakończona sprawa w terminie określonym w ds. 35 Kpa organ administracji publicznej jest obowiązany zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.

8. TRYB ODWOŁAWCZY

Za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

9. PODSTAWA PRAWNA

- Ds. 75 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U.2008.199.1227)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U.2010.213.1397)
- Ds. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2013 r. poz. 267 z późn. zm.)
- Ds. 4 cz. I i IV ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2012 r. poz. 1282 z późn. zm.)

10. UWAGI

- 1) Burmistrz Miasta i Gminy Prabuty jest organem władnym do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla planowanych przedsięwzięć innych niż te, o których mowa w ds. 75 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego

ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

- 2) W przypadku stwierdzenia, iż wniosek jest niekompletny, tut. Organ wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma – ds. 64 § 2 Kpa. Nie uzupełnienie braków w terminie spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania, a ponowne wszczęcie może nastąpić po złożeniu nowego wniosku wraz z kompletem dokumentów.
- 3) W przypadku braku opłaty skarbowej tut. Organ wzywa, zgodnie z ds. 261 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego, do dostarczenia dowodu opłaty skarbowej w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma. Nie dostarczenie w/w dowodu spowoduje zaniechanie czynności, a podanie zostanie zwrócone wnioskodawcy.
- 4) Zgodnie z 3 § ust.1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007r. nr 187 poz. 1330) składający wniosek zobowiązany jest dołączyć oryginalny dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty opłaty skarbowej. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej. Jednocześnie informuje się, iż zgodnie z w/w rozporządzeniem za uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty rozumie się potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez adwokata, radcę prawnego, doradcę podatkowego albo rzecznika patentowego kopię dowodu zapłaty opłaty skarbowej.

Imię i Nazwisko, stanowisko		Data i podpis
Opracował:	Karol Mościcki – inspektor ds. ochrony środowiska	26.09.2013 r.
Sprawdził:	Marek Staniszewski – Pełnomocnik Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty	30.09.2013 r.
Zatwierdził:	Jędrzej Kasiński – Sekretarz Miasta i Gminy Prabuty	21.10.2013 r.