

 Urząd Miasta i Gminy w Prabutach	KARTA USŁUGI	GPG
	Zezwolenie na hodowlę lub utrzymywanie psów rasy uznawanej za agresywną.	Wersja Nr 1
		Data zatwierdzenia

1. ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI

Zezwolenie na hodowlę lub utrzymywanie psów rasy uznawanej za agresywną.

2. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wniosek o wydanie zezwolenia na hodowlę lub utrzymywanie psów rasy uznawanej za agresywną zawierający:

- 1) Imię i nazwisko osoby, przedsiębiorcy planującego hodowlę lub utrzymywanie psów rasy uznawanej za agresywną;
- 2) Miejsce prowadzenia hodowli lub utrzymywania psa rasy uznawanej za agresywną;
- 3) Nazwy gatunków psów, których hodowla lub utrzymywanie jest planowane;
- 4) Planowane do zastosowania w trakcie prowadzenia hodowli lub utrzymywania psów rasy uznawanej za agresywną środki bezpieczeństwa ludzi i zwierząt.

3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Brak możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną.

4. OPŁATY

- Opłata skarbowa za wydanie zezwolenia w wysokości:
 - 616 zł, w przypadku wykonywania działalności gospodarczej;
 - 82 zł, w pozostałych przypadkach;
- Opłata skarbowa w wysokości 17 zł, w przypadku wniosku składanego przez pełnomocnika; Zwolnienie z opłat jest pełnomocnictwo udzielone członkom rodziny, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu.

Opłatę należy uiścić na konto Urzędu Miasta i Gminy Prabuty nr: **46 8319 0003 0000 1704 2000 0010**
Bank Spółdzielczy Prabuty.

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Wniosek należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Prabutach przy ul. Kwidzyńskiej 2 w Biurze Obsługi Ludności, parter pokój Nr 2 (w poniedziałki w godzinach 8.00 do 16.00 oraz od wtorku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30) lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy w Prabutach, ul. Kwidzyńska 2, 82 – 550 Prabuty.

6. OSOBY DO KONTAKTU

Karol Mościcki – Urząd Miasta i Gminy Prabuty, ul. Kwidzyńska 2 82-550 Prabuty, pok. 5A –lp., tel: 0-55 262 41 52, email: k.moscicki@prabuty.pl

7. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA

Zgodnie z art. 35 § 3. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 2013 r. poz. 267 z późn. zm.) - Decyzja administracyjna do 30 dni, w sprawach szczególnie skomplikowanych do 60 dni.

Zgodnie z art. 35 § 5. Kodeksu postępowania administracyjnego do powyższych terminów nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

Zgodnie z art. 36 Kodeksu postępowania administracyjnego o każdym przypadku niezakończenia sprawy w terminie określonym w art. 35 Kpa organ administracji publicznej jest obowiązany zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin zakończenia sprawy.

8. TRYB ODWOŁAWCZY

Za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

9. PODSTAWA PRAWNA

- 1) Art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267);
- 2) Art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. z 2003 r. Nr 77, poz. 687).
- 4) Art. 4 cz. III i IV ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2012 r. poz. 1282 z późn. zm.).

10. UWAGI

- 1) W przypadku stwierdzenia, iż wniosek jest niekompletny, tut. organ wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma - art. 64 § 2 Kpa. Nie uzupełnienie braków w terminie spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania, a ponowne wszczęcie może nastąpić po złożeniu nowego wniosku wraz z kompletem dokumentów.
- 2) W przypadku braku opłaty skarbowej tut. organ wzywa, zgodnie z art. 261 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego, do dostarczenia dowodu opłaty skarbowej w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma. Nie dostarczenie w/w dowodu spowoduje zaniechanie czynności, a podanie zostanie zwrócone wnioskodawcy.
- 3) Ponadto podkreśla się, iż zgodnie z 3 § ust.1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007r. nr 187 poz. 1330) składający wniosek zobowiązany jest dołączyć oryginalny dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty opłaty skarbowej. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej. Jednocześnie informuje się, iż zgodnie z w/w rozporządzeniem za uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty rozumie się potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez adwokata, radcę prawnego, doradcę podatkowego albo rzeczownika patentowego kopię dowodu zapłaty opłaty skarbowej.

Imię i Nazwisko, stanowisko		Data i podpis
Opracował:	Karol Mościcki – inspektor ds. ochrony środowiska	26.09.2013 r.
Sprawdził:	Marek Staniszewski – Pełnomocnik Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty	30.09.2013 r.
Zatwierdził:	Jędrzej Krasiński – Sekretarz Miasta i Gminy Prabuty	21.10.2013 r.