

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE**Nr 1/RPOZ/2024**

**Parafia Rzymskokatolicka w Rodowie zaprasza do złożenia oferty na:
WYKONANIE NAPRAWY I KONSERWACJI BAROKOWEGO OLTARZA W KOŚCIELE
PW. ŚW. STANISŁAWA KOSTKI W RODOWIE**

I. ZAMAWIAJĄCY**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Stanisława Kostki w Rodowie****Rodowo 18, 82-550 Prabuty**

NIP: 5811931924 REGON: 040058764

Województwo: pomorskie

Powiat: kwidzyński

Gmina: Prabuty

Proboszcz: ks. dr Andrzej Mamajek

tel. 784325531, e-mail: andrzejmamajek@wp.pl**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze zamówienie prowadzone w sposób konkurencyjny i transparentny, z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (Załączniku do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. - Szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków).
2. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
3. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej Rozporządzenie RODO).
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

III. SPOSÓB I MIEJSCE PUBLIKACJI ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzące do wyboru Wykonawcy zostaje upublicznione za pośrednictwem strony internetowej Miasta i Gminy Prabuty: www.prabuty.pl

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: **„WYKONANIE NAPRAWY I KONSERWACJI BAROKOWEGO OLTARZA W KOŚCIELE PW. ŚW. STANISŁAWA KOSTKI W RODOWIE”.**
2. **Opis ołtarza (z wylączeniem mensy):**
 - 1) Materiał/technika: ołtarz drewniany, architektoniczny, polichromowany, złożony, nisza w retabulum, z rzeźbą Chrystusa na krzyżu, flankowana trzema kolumnami z każdej strony. Kolumny o spiralnie skręconych trzonach dźwigają odcinek belkowania. W zwieńczeniu gloria i dwie rzeźby aniołów. Uszaki ażurowe o rozbudowanym ornamencie roślinnym.
 - 2) Wymiary ołtarza:
 - Wysokość ołtarza – ok. 400 cm
 - Wysokość glorii w zwieńczeniu – ok. 110 cm
 - Wysokość nastawy – 230 cm
 - Szerokość nastawy – 213 cm
 - Wysokość predelli – 62 cm
 - 3) Czas powstania: 1 poł. XVIII w.
 - 4) Miejsce przechowywania: ściana wschodnia prezbiterium

- 5) Stan zachowania: ołtarz jest w bardzo złym technicznie stanie zachowania. Biodegradacja drewna nie dotyczy jednak w równym stopniu wszystkich jego elementów. W najgorszym stanie zachowania znajduje się detal architektoniczny oraz uszaki. Drewno osłabione, kruche, łamliwe, liczne pęknięcia, ubytki spowodowane odkruszaniem się porażonego drewna. Warstwa malarska wraz z zaprawą łuszcząca się (postumenty kolumn) o bardzo słabej przyczepności, odpajająca się od podłoża, widoczne znaczne ubytki oraz przetarcia, zwłaszcza w części predelli. Złocenia, szczególnie na uszakach, w dużym stopniu zniszczone, z powodu słabej adhezji warstwy zaprawy do drewna.
3. **Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia:**
- 1) Oczyszczenie ołtarza z zabrudzeń powierzchniowych
 - 2) Analiza stanu zachowania drewna.
 - 3) Inwentaryzacja ruchomych części ołtarza.
 - 4) Wykonanie stratygrafii obiektu na podstawie odkrywek.
 - 5) Pobranie próbek do badań.
 - 6) Demontaż ruchomych części ołtarza i przewiezienie do pracowni.
 - 7) Fumigacja.
 - 8) Usunięcie ewentualnych przemalowań ze wszystkich elementów ołtarza.
 - 9) Prace konstrukcyjne.
 - 10) Podklejenie odpajających się łusek warstwy malarskiej wraz z zaprawą.
 - 11) Miejscowa impregnacja drewna.
 - 12) Uzupełnienie ubytków drewna.
 - 13) Rekonstrukcja brakujących elementów snycerskich.
 - 14) Wypełnienie ubytków zaprawy kitami.
 - 15) Werniksowanie retuszerskie.
 - 16) Uzupełnienie polichromii.
 - 17) Przygotowanie powierzchni pod złocenia.
 - 18) Rekonstrukcja pozłoty.
 - 19) Uzupełnienie laserunków na pozłocie.
 - 20) Dezynfekcja i dezynsekcja odkrytego drewna preparatem biobójczym.
 - 21) Montaż ołtarza.
 - 22) Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej.
4. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej celem prawidłowej wyceny prac objętych przedmiotem zamówienia.
5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV:
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne.
6. Zamawiający wymaga udzielenia minimum **60 miesięcznej gwarancji** na wykonane prace i zastosowane materiały.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
2. Termin realizacji wynosi **12 miesięcy od podpisania umowy**.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

1. **Wykażą, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonali co najmniej trzy prace konserwatorskie przy zabytkowych obiektach polichromowanych na podłożu drewnianym o wartości min. 100 tys. zł brutto dla każdej wyszczególnionej pracy konserwatorskiej*.**

** Wykonawca winien złożyć referencje lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych robót*

2. **Dysponują lub będą dysponować co najmniej jedną osobą wyznaczoną do realizacji**

zamówienia, legitymującą się dyplomem konserwatora i restauratora dzieł sztuki o specjalizacji konserwacja i restauracja malarstwa i rzeźby polichromowanej*.

** Wykonawca winien złożyć dokumenty potwierdzające kwalifikacje wskazanej osoby.*

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca do oferty musi załączyć **Wykaz prac – Załącznik nr 2 do Postępowania zakupowego wraz z referencjami** bądź innymi dokumentami wystawionymi przez podmiot na rzecz którego roboty były wykonywane. Referencje powinny zawierać opis należycie wykonanych robót budowlanych oraz ich wartości, zgodnie z warunkiem.
2. Wykonawca do oferty musi dołączyć **Wykaz osób – Załącznik nr 3 do Postępowania zakupowego wraz z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje osoby wskazanej do realizacji zamówienia, zgodnie z warunkiem.**

VI. ODRZUCENIE OFERTY

1. Oferta, która nie spełnia któregośkolwiek z warunków udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem sposobu ich udokumentowania, zostanie odrzucona ze względów formalnych i nie będzie analizowana merytorycznie.
2. Ponadto Zamówienie nie może być udzielone podmiotowi, który:
 - złożył ofertę podpisaną przez nieupoważnioną osobę
 - złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu
 - złożył ofertę po terminie wyznaczonym na składanie ofert

VII. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAGI I SPOSOBU WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje kryterium: **CENA – 100%**
2. Cena będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto, podanej przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do Postępowania zakupowego.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki, przedłożył wymagane dokumenty i posiada najniższą cenę, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z tym Wykonawcą lub unieważnienia postępowania.
5. Gdy Zamawiający nie dojdzie do porozumienia z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przystąpi do negocjacji z Wykonawcą/Wykonawcami z kolejnych miejsc.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskały taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **w formie pisemnej**, osobiście lub pocztą, na adres:
Urząd Miasta i Gminy Prabuty
Biuro Obsługi Ludności
ul. Kwidzyńska 2
82-550 Prabuty
2. **Termin składania ofert do dnia 3 września 2024 r. do godz. 15:00.**
3. Za termin złożenia ofert przyjmuje się termin dostarczenia oferty do siedziby Urzędu Miasta i Gminy Prabuty (*nie decyduje data nadania listu*).
4. Na kopercie należy umieścić:
 - **nazwę i adres Zamawiającego:** Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Stanisława Kostki w Rodowie, Rodowo 18, 82-550 Prabuty
 - **nazwę i adres Wykonawcy:**
 - **nazwę inwestycji:** „Wykonanie naprawy i konserwacji barokowego ołtarza głównego w

kościół pw. św. Stanisława Kostki w Rodowie”

5. Osoba podpisująca ofertę musi być upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, jeśli prawo reprezentacji nie wynika z publicznych rejestrów (CEiDG lub KRS), należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
6. Ofertę składa się na **Formularzu ofertowym – Załącznik Nr 1 do Postępowania zakupowego**.
7. Wraz z ofertą składa się następujące dokumenty:
 - **Wykaz robót – Załącznik Nr 2 do Postępowania zakupowego**
 - **Referencje lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych robót**
 - **Wykaz osób – Załącznik Nr 3 do Postępowania zakupowego**
 - **Dokumenty potwierdzające kwalifikacje osoby wskazanej w wykazie osób do kierowania pracami**

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia: ks. dr Andrzej Mamajek, tel. 784 325 531, email: andrzejmamajek@wp.pl
- w zakresie procedury zamówienia: Katarzyna Kasińska, tel. 55 262 41 46, email: przetargi@prabuty.pl

X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca składając ofertę jest z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
2. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego postępowania. W tej sytuacji potencjalni Wykonawcy, którzy złożyli już ofertę zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści i o ewentualnym nowym terminie składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawców w toku badania i oceny ofert wyjaśnień, dodatkowych dokumentów i informacji dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnienia braków w złożonej ofercie wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.
6. W przypadku wystąpienia podejrzenia lub/i przesłanek, które mogą wskazywać, że złożone oświadczenia lub dokumenty w ofercie są nieprawdziwe, Zamawiający może żądać od Wykonawcy stosownych wyjaśnień na każdym etapie oceny oferty, również po wyborze Wykonawcy oraz po podpisaniu umowy. W przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie pełnych wyjaśnień oraz braku udowodnienia, że informacje w złożonej ofercie są zgodne z prawdą, Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, a także do rozwiązania umowy na etapie jej realizacji.
7. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta zawiera rażąco niską cenę. Rażąco niska cena występuje w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania.
8. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, będzie brał m.in. pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, a także przedstawione dowody.
10. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
11. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert opublikuje ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej

- oferty na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie.
12. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, będą poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne metody rozwiązania sporów.
 13. Terminem rozpoczęcia realizacji zamówienia jest data podpisania umowy z Wykonawcą, a terminem zakończenia data protokołu odbioru końcowego zamówienia podpisana przez Zamawiającego.
 14. Ewentualne roboty zamienne, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia muszą zostać wykonane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej oraz wymagają zgody Zamawiającego.
 15. Przyjmuje się, że robotami zamiennymi są roboty ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, przewidziane do wykonania wg odpowiedniej technologii i z konkretnych materiałów i urządzeń, lecz za zgodą zamawiającego wykonane w innej technologii, z innych materiałów i przy zastosowaniu innych urządzeń.
 16. Ewentualne roboty dodatkowe, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia mogą być przedmiotem zmiany wartości umowy.
 17. Przez zamówienie dodatkowe należy rozumieć takie zamówienie, które nie zostało ujęte w opisie przedmiotu zamówienia określający przedmiot zamówienia podstawowego oraz objęte treścią postępowania, a jego wykonanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowości całego zamówienia, a Wykonawca nie był w stanie ich przewidzieć, z zastrzeżeniem pkt. 19 i 20. Zakres wskazanych robót musi wynikać ze sporządzonego i zatwierdzonego protokołu konieczności wystąpienia robót, natomiast warunki udzielenia zamówienia muszą być równoważne do warunków zamówienia podstawowego.
 18. Ewentualne roboty, które nie zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia związanym z niniejszym postępowaniem, a są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają, uznaje się, że Wykonawca robót dysponując opisem przedmiotu zamówienia powinien przewidzieć je jako konieczne do wykonania mimo, że opis przedmiotu zamówienia literalnie ich nie wymienia. De facto roboty te są ściśle związane z przedmiotem zamówienia. Wynika to z zawodowego charakteru wykonywanych przez Wykonawcę robót budowlanych czynności i przypisanego do nich określonego poziomu wiedzy i doświadczenia zawodowego. Tego typu roboty muszą zostać zrealizowane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej.
 19. Za roboty dodatkowe nie można uznać robót, które wynikają z wykonania większych ilości robót, niż to wynika z opisu przedmiotu zamówienia wskazanego na etapie postępowania, gdyż w istocie to roboty, które stanowią przedmiot zamówienia. W interesie Wykonawcy leży własna ocena robót budowlanych przewidzianych do wykonania oraz uwzględnienie wszelkich innych okoliczności które mogą mieć wpływ na cenę. Takie roboty Wykonawca ma obowiązek wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.

X. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pana/i danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Stanisława Kostki w Rodowie;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie, prowadzonym w trybie postępowania zakupowego;
- 3) dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
- 4) podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu;

- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krótszy niż okres przewidziany w przepisach o archiwizacji;
- 6) każdej osobie, której dane są przetwarzane przez Zamawiającego przysługuje:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 17 RODO w zakresie wynikającym z przepisów - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 7) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 8) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust 1- 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

XI. ZAŁĄCZNIKI DO POSTĘPOWANIA ZAKUPOWEGO

1. Dokumentacja fotograficzna
2. Decyzja PWKZ
3. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do Postępowania zakupowego
4. Wykaz prac – Załącznik Nr 2 do Postępowania zakupowego
5. Wykaz osób – Załącznik Nr 3 do Postępowania zakupowego
6. Projekt umowy – Załącznik Nr 4 do Postępowania zakupowego

Zatwierdzam:
ks. dr Andrzej Mamajek
Proboszcz Parafii