

REGULAMIN KONKURSU NA INSTRUKTORA ZAJĘĆ POZALEKCYJNYCH NA HALI SPORTOWEJ W PRABUTACH

§ 1.

1. Celem Konkursu jest wyłonienie kandydata na instruktora zajęć pozalekcyjnych na hali sportowej w Prabutach.
2. Konkurs skierowany jest do nauczycieli wychowania fizycznego oraz instruktorów zajęć sportowych z terenu miasta i gminy Prabuty.
3. W zajęciach będą brały udział dzieci i młodzież uczęszczająca do świetlic środowiskowych działających na wsiach, w związku z tym, w postępowaniu konkursowym preferowane będą osoby, które ukończyły kurs z zakresu profilaktyki uzależnień.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie powinno ukazać się na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Prabuty, na tablicach ogłoszeń placówek oświatowych i kulturalnych.

§ 3.

Oferta konkursowa powinna zawierać:

1. Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje w szczególności: dyplomy ukończenia uczelni, zaświadczenia o ukończonych kursach kwalifikacyjnych, zaświadczenia o ukończonych kursach z zakresu profilaktyki uzależnień.
2. Opracowany przez oferenta program zajęć uwzględniający rodzaj i zakres zajęć sportowych w ujęciu godzinowym.

§ 4.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs - zajęcia sportowe na hali w Prabutach”, w sekretariacie Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty, w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.

§ 5.

W celu przeprowadzenia konkursu Burmistrz powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją.

§ 6.

Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, który w sprawach nieuregulowanych Regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.

§ 7.

Prace Komisji mogą być prowadzone jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej trzech jej członków, w tym przewodniczący lub jego zastępca.

§ 8.

Komisja rozpatruje oferty w ciągu 7 dni licząc od terminu określonego dla ich złożenia.

§ 9.

1. W razie gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta, Komisja rozpatruje ją po stwierdzeniu, że spełnia ona wymagania formalne.
2. W przypadku gdy na konkurs nie odpowie żaden oferent, albo postępowanie konkursowe nie wyłoni kandydata, Burmistrz powierzy wykonanie zadania, które jest przedmiotem postępowania konkursowego wyznaczonej przez siebie osobie.

§ 10.

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja bierze pod uwagę:

1. Ocenę formalną, wykorzystując do tej procedury kartę oceny formalnej stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Wartość merytoryczną oferty, w szczególności:
 - atrakcyjność zaproponowanych zajęć,
 - uwzględnienie w programie zajęć wykorzystanie warunków technicznych jakie stwarza prowadzenie zajęć sportowych w obiekcie hali,
 - dostosowanie zajęć do możliwości rozwojowych jego uczestników,wykorzystując do tej procedury kartę oceny merytorycznej stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Ostateczna ocena oferty wynika ze średniej arytmetycznej indywidualnych ocen członków Komisji.
4. Komisja rekomenduje Burmistrzowi oferty, które uzyskały minimum 25 punktów.

§ 11.

Z posiedzeń Komisji Konkursowej sporządzany jest protokół, który powinien zawierać w szczególności:

1. Nazwiska i imiona członków Komisji biorących udział w jej pracach.
2. Listę zgłoszonych do konkursu ofert.
3. Wskazanie ofert rekomendowanych Burmistrzowi do wyboru.
4. Ewentualne uwagi członków Komisji
5. Wypełnione przez członków Komisji karty oceny formalnej i merytorycznej jako załączniki.
6. Podpisy członków Komisji.

§ 12.

Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje protokół z prac Komisji Burmistrzowi.

§ 13.

O ostatecznym wyborze oferty decyduje Burmistrz Miasta i Gminy Prabuty.

§ 14.

O wynikach konkursu oferenci zostaną zawiadomieni pisemnie w ciągu 7 dni od dnia jego rozstrzygnięcia.