

**Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 22/2010
Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty
z dnia 24 lutego 2010 r.**

Imię i Nazwisko

.....
.....

**Oświadczenie
o przyjęciu odpowiedzialności materialnej**

W związku z powierzeniem mi karty płatniczej na realizację wydatków służbowych oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania przepisów obowiązujących w tym zakresie i ponoszenia odpowiedzialności za ich naruszenie.

W szczególności zobowiązuję się do:

- 1) bezpiecznego przechowywania otrzymanej z banku karty płatniczej, a w razie jej utraty do ponoszenia odpowiedzialności materialnej,
- 2) opłacania kartą płatniczą wyłącznie wydatków służbowych
- 3) niezwłocznego dostarczenia kompletu zatwierdzonych dokumentów księgowych potwierdzających dokonanie transakcji opłaconych kartą płatniczą osobie odpowiedzialnej za ich gromadzenie,
- 4) niezwłocznego zwrócenia Skarbnikowi Miasta i Gminy Prabuty, karty płatniczej w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, decyzji o cofnięciu uprawnień do dysponowania kartą lub upływu terminu ważności karty.

Ponadto oświadczam, że w myśl przepisu art. 91 § 1 Kodeksu Pracy wyrażam zgodę na potrącenie z wynagrodzenia za pracę kwot nierozliczonych przy uwzględnieniu zapisów pkt 1.

.....
(podpis składającego oświadczenie)

Oświadczenie przyjął pracownik – specjalista ds.kadr

.....
(imię i nazwisko)

.....
(pieczęć i podpis)

Kartę płatniczą nr..... otrzymałem.

.....
(czytelny podpis)