

ZARZĄDZENIE NR 90/2011
BURMISTRZA MIASTA I GMINY PRABUTY
z dnia 02 listopada 2011 roku

W sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej mienia Miasta i Gminy Prabuty oraz sprzętu znajdującego się w Urzędzie Miasta i Gminy Prabuty na podstawie umowy użyczenia, powołania Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej, powołania Komisji Inwentaryzacyjnej, powołania zespołów spisowych powołania kontrolera spisowego .

Na podstawie art.26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. Nr 76,poz.694 z 2002 roku), zarządzam co następuje :

§ 1.

W okresie od 03 listopada do 30 listopada należy przeprowadzić drogą spisu z natury inwentaryzację okresową mienia Miasta i Gminy Prabuty oraz sprzętu znajdującego się w Urzędzie Miasta i Gminy Prabuty na podstawie umowy użyczenia. Stan środków trwałych, do których dostęp jest utrudniony (grunty, kanalizacja burzowa i deszczowa oraz wodociągi) należy ustalić drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami.

§ 2.

Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie :

Przewodniczącą Komisji - P. Jadwiga Panasiuk

Członek Komisji - P. Elżbieta Panikowska

Członek Komisji - P. Ewelina Papis

§ 3.

Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych i wyposażenia znajdujących się w Urzędzie Miasta i Gminy Prabuty w składzie :

Przewodniczący zespołu spisowego – P. Anna Kwiatkowska

Członek zespołu spisowego – P. Grażyna Szulc

Członek zespołu spisowego – P. Marta Panasiuk

Osobą materialnie odpowiedzialną za mienie Urzędu Miasta i Gminy Prabuty jest Sekretarz Miasta i Gminy Prabuty.

Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji mienia Miasta i Gminy Prabuty (spisem należy objąć grunty, budynki i lokale, oświetlenie uliczne, drogi, kanalizacje, mosty i wiadukty, pozostałe obiekty inżynierii lądowej i wodnej, środki transportu, urządzenia przeciwpożarowe, kotły i maszyny energetyczne, wyposażenie plaż miejskich oraz wyposażenie znajdujące się w budynku firmy MEDICUS, wyposażenie znajdujące się w budynku hali sportowej, sprzęt medyczny znajdujący się w Szpitalu Specjalistycznym – wyposażenie i sprzęt będący własnością Miasta i Gminy Prabuty) w składzie :

Przewodniczący zespołu spisowego – P. Józef Kośka

Członek zespołu spisowego – P. Sylwia Lesik

Członek zespołu spisowego – P. Karol Mościcki

Osobą materialnie odpowiedzialną za mienie Miasta i Gminy Prabuty jest Pełnomocnik Burmistrza MiG Prabuty ds. Gospodarki, Inwestycji, Zamówień Publicznych i Promocji.

Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych, funkcjonujących na terenie Gminy Prabuty w składzie :

Przewodniczący zespołu spisowego – P. Jarosław Zieliński

Członek zespołu spisowego – P. Jolanta Smoter

Członek zespołu spisowego – P. Edyta Jakimczuk

Osobą materialnie odpowiedzialną za mienie jednostek OSP Inspektor UMiG Prabuty ds. Wojskowych, Obrony Cywilnej, Przeciwpowodziowych, Kancelarii Tajnej, Ochrony Informacji.

Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji wyposażenia świetlic wiejskich działających na terenie Gminy Prabuty, placów zabaw oraz przystanków i wiat autobusowych z terenu Miasta i Gminy Prabuty a także sprzętu rekreacyjno-sportowego będącego własnością Związku Harcerstwa Polskiego w Kwidzynie użytkowanego przez Miasto i Gminę Prabuty w składzie :

Przewodniczący zespołu spisowego – P. Maria Piaskowska

Członek zespołu spisowego - P. Dariusz Pietkiewicz

Członek zespołu spisowego – P. Maria Jędras

Osoby materialnie odpowiedzialne za wyposażenie świetlic wiejskich określa Zarządzenie nr 26/2007 Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty z dnia 26 kwietnia 2007 roku w sprawie terminów przeprowadzania inwentaryzacji, założenia księgi inwentarzowej, prowadzenia ewidencji ilościowej oraz wyznaczenia osób odpowiedzialnych materialnie za wyposażenie świetlic wiejskich z terenu gminy Prabuty, osobą materialnie odpowiedzialną za place zabaw oraz przystanki i wiaty autobusowe z terenu Miasta i Gminy Prabuty jest Pełnomocnik Burmistrza MiG Prabuty ds. Gospodarki, Inwestycji, Zamówień Publicznych i Promocji.

Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji sprzętu i oprogramowania stanowiska w systemie obsługi obywatela użytkowanego na podstawie umowy użyczenia z Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Warszawie oraz Urzędem Statystycznym w Gdańsku w składzie :

Przewodniczący zespołu spisowego - P. Joanna Stępka

Członek zespołu spisowego – P. Alicja Butler

Członek zespołu spisowego – P. Grażyna Szulc

Osobą materialnie odpowiedzialną za sprzęt oraz oprogramowanie jest Sekretarz Miasta i Gminy Prabuty.

Na kontrolera spisowego, czuwającego nad prawidłowością przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Skarbnika Miasta i Gminy Prabuty P. Elżbietę Wykner

Sporządzenie rejestru licencji oraz programów komputerowych w Urzędzie Miasta i Gminy powierza się Dariuszowi Pietkiewicz.

§ 4.

Osoby powołane do składu komisji inwentaryzacyjnej oraz na członków zespołów spisowych zobowiązuje się do rzetelnego i prawidłowego- zgodnie z obowiązującymi przepisami – przeprowadzenia spisu z natury oraz przedstawienia dokumentów będących podstawą weryfikacji danych zawartych w księgach rachunkowych Urzędu Miasta i Gminy Prabuty.

§ .5

Arkusze spisowe pobiorą przewodniczący zespołów spisowych w dniu 02 listopada 2011 roku. Ostateczny termin zakończenia inwentaryzacji oraz przekazania dokumentów Skarbnikowi Miasta i Gminy Prabuty ustalą na dzień 30 listopada 2011 roku.

Rozliczenie wyników inwentaryzacji ustalą na dzień 31 grudnia 2011 roku.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi z życie z dniem podjęcia.