

Zarządzenie nr 119/2015
Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty
z dnia 9 października 2015 roku

w sprawie ustanowienia operatorów informatycznej obsługi komisji obwodowych.

Na podstawie § 6 ust. 1 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 25 września 2015 roku w sprawie warunków oraz sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 25 października 2015 roku (M.P. 2015, poz. 975) zarządzam co następuje:

§ 1

Ustanawiam operatorami informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 25 października 2015 roku na obszarze Miasta i Gminy Prabuty, niżej wymienione osoby:

Numer Obwodowej Komisji Wyborczej	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej	Nazwisko	Imię
1	Gimnazjum w Prabutach, ul. Grunwaldzka	Bożek	Jan
2	Budynek lekcyjny przy Gimnazjum w Prabutach, ul. Grunwaldzka	Wiśniewska	Kamila
3	Przedszkole Niepubliczne „Miś Uszatek” Beata Lewandowska w Prabutach, ul. Kopernika	Staniszewski	Michał
4	Przedszkole Niepubliczne „Bratek” w Prabutach, ul. Mickiewicza	Rzeszotek	Agnieszka
5	Sala gimnastyczna Gimnazjum w Prabutach, ul. Grunwaldzka	Furman	Piotr
6	Szkoła Podstawowa nr 2 w Prabutach (budynek główny – pokój nauczycielski) ul. Obrońców Westerplatte	Dudajek	Joanna
7	Sala gimnastyczna Szkoły Podstawowej nr 2 w Prabutach, ul. Obrońców Westerplatte	Kraśńska	Katarzyna
8	Budynek Nauczania Początkowego przy Szkole Podstawowej nr 2 w Prabutach, ul. Obrońców Westerplatte	Dudajek	Małgorzata
9	Hala Sportowa przy Szkole Podstawowej nr 2 w Prabutach, ul. Obrońców Westerplatte	Osowska	Dagmara
10	Klub Nauczyciela w Prabutach, ul.	Niziałek	Krzysztof

	Brzozowa		
11	Szkoła Podstawowa w Obrzynowie	Juszczak	Karol
12	Zespół Szkół w Rodowie	Fedoruk	Krzysztof
13	Świetlica Wiejska w Sypanicy	Kozakiewicz	Tomasz
14	Budynek po Szkole Podstawowej w Kołodziejach	Kuter	Bartosz
15	Zespół Szkół w Trumiejkach	Kuśmierska	Monika
16	Budynek Administracyjny Szpitala Specjalistycznego w Prabutach	Jakimczuk	Edyta

§ 2

Szczegółowy zakres zadań operatorów informatycznej obsługi komisji obwodowych określa załącznik do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Miasta i Gminy Prabuty
Marek Szulc

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej.

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonych terminach w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w wyborach do Sejmu RP i do Senatu RP i frekwencji w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub w przypadku braku dostępu do sieci publicznej przekazanie danych do koordynatora gminnego w wyznaczonym terminie,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła operatora do systemu (na czas testów oraz dla obsługi dnia głosowania),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania oraz w przypadku braku dostępu do sieci publicznej instalacji oprogramowania wraz z wczytaniem właściwych plików definicyjnych klk,
- 5) potwierdzenie dostępu do sieci publicznej, łączności ze stronami, na których udostępniono WOW oraz ewentualnie instalacji wersji offline wraz z zainstalowaniem właściwych plików klk,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji),
- 8) wprowadzenie danych z projektów protokołów wyników głosowania w obwodzie w wyborach do Sejmu RP i do Senatu RP przekazanych przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej,
- 9) w przypadku wystąpienia błędów lub ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów do wprowadzonego protokołu,
- 10) zgłaszanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub o godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 11) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie w wyborach do Sejmu RP i do Senatu RP,
- 12) po podpisaniu przez komisję protokołu, przesłanie do systemu danych z protokołów głosowania w obwodzie w wyborach do Sejmu RP i do Senatu RP,
- 13) w przypadku braku możliwości technicznych przesłania danych do systemu zapisanie danych z protokołów głosowania w wyborach do Sejmu RP i do Senatu RP na nośniku

informatycznym i dołączenie go do dokumentów przekazywanych do pełnomocnika komisarza wyborczego w gminie celem ich przesłania,

- 14) udostępnienie funkcji uwierzytelnienia, za pomocą kodów jednorazowych, danych z protokołów w wyborach do Sejmu RP i do Senatu RP przekazanych do systemu, przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego.

