

UMOWA NR POŚ. 20.....

zawarta w dniu w Prabutach pomiędzy:
Miastem i Gminą Prabuty, z siedzibą w Prabutach, ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty,
reprezentowaną przez :
..... – Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty
zwanym dalej „**Dotującym**”,

a

....., posiadającym status stowarzyszenia kultury fizycznej, wpisanym do rejestru
.....

Reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „**Dotowanym**”,

§ 1.

Dotujący udziela **Dotowanemu**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1263 z późn. zm.) dotacji w wysokości zł. (słownie: 00/100) na dofinansowanie zadania na wsparcie rozwoju sportu, pod nazwą:, określonego szczegółowo we wniosku złożonym przez **Dotowanego** w dniu, stanowiącym integralną część do umowy, a **Dotowany** zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 2.

1. Planowany całkowity koszt zadania, o którym mowa w § 1 wynosi zł (słownie:00/100).
2. Termin wykonania zadania ustala się: rozpoczęcie od dnia a zakończenie do dnia
3. Przebieg realizacji zadania określa harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący załącznik do niniejszej umowy zgodny z harmonogramem zawartym we wniosku o dotację.
4. Dopuszcza się możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania w formie aneksu do umowy.
5. Dopuszcza się dokonanie przez **Dotowanego** przesunięć pomiędzy pozycjami kosztorysu zawartego we wniosku o dotację w wysokości do 20% istniejącej pozycji kosztorysowej bez konieczności zmiany umowy.
6. Przesunięcia pomiędzy pozycjami kosztorysu przekraczające 20% kwoty danej pozycji kosztorysu wymaga zmiany umowy.

§ 3.

1. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy **Dotowanego** o numerze, w terminie 40 dni, licząc od dnia podpisaniu umowy.

2. **Dotowany** oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z **Dotującym**, wynikających z niniejszej umowy.
3. **Dotowany** zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków finansowych zgodnie z celem na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez **Dotującego** środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

§ 4.

1. Umowa dotacji może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) wykorzystania udzielonej dotacji (lub jej części) niezgodnie z przeznaczeniem;
 - b) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych;
 - c) nieprzedłożenia sprawozdania, o którym mowa w § 8. niniejszej umowy.
2. Rozwiązując umowę, **Dotujący** określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.
3. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlega zwrotowi na rzecz Miasta i Gminy Prabuty do dnia
4. Od kwot dotacji zwróconych po upływie terminu określonego w ust. 3 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, poczynwszy od dnia następującego po upływie terminów zwrotu określonych w ust. 2 i ust. 3.

§ 5.

1. **Dotujący** ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji. **Dotowany** zapewni **Dotującemu** wgląd w realizację zadania, na które udzielono dotacji, w każdej jego fazie realizacji.
2. W ramach kontroli, o której mowa, upoważnione przez **Dotującego** osoby mogą badać dokumenty, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.

§ 6.

Dotowany jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 395), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

§ 7.

Dotowany, realizując zlecone zadanie, zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, swoich materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez **Dotującego**.

§ 8.

1. Dotowany zobowiązany jest do złożenia rozliczenia końcowego, które powinno zawierać:
 - 1) sprawozdania z wykonania zadania, na które została udzielona dotacja celowa, wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 do Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty Nr 123/2015 z dnia 14 października 2015 r.
 - 2) na wezwanie Dotującego - kopie faktur, rachunków lub równoważnych dowodów księgowych potwierdzających dokonanie zakupu materiałów bądź usług obcych, w tym umów zlecenia, jak też innych dokumentów księgowych potwierdzających poniesione koszty związane z realizacją zadania – wystawionych w terminie obowiązywania umowy,
2. Dokumentacja rozliczeniowa z realizacji zadania, powinna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego oraz osobę odpowiedzialną za prowadzenie spraw finansowych klubu sportowego i winna być złożona w Urzędzie Miasta i Gminy w Prabutach, w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia zakończenia zadania. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia dokumentacji do Urzędu, a w przypadku przesłania pocztą – listem poleconym data stempla pocztowego, nie później niż do 30 dnia od dnia zakończenia zadania.
3. **Dotujący** ma prawo żądać, aby **Dotowany** w wyznaczonym przez **Dotującego** terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do rozliczenia, o których mowa w ust. 1.

§ 9.

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, z które strony nie przenoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron w przypadku określonym w ust. 1 skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.

§10.

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.). **Dotowany** oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa, w szczególności ustawy powołanej w § 1.

§ 11.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Dotowany

Dotujący