

ZARZĄDZENIE NR 6/2016
BURMISTRZA MIASTA I GMINY PRABUTY
z dnia 01.02.2016 r.

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 11/2009 Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty z dnia 7 kwietnia 2009 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i gminy Prabuty. Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2015. 1515) zarządzam co następuje:

§ 1

W załączniku do zarządzenia nr 11/2009 Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty z dnia 7 kwietnia 2009 roku wprowadzam następujące zmiany:

1. W § 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W urzędzie funkcjonują jedno i wieloosobowe stanowiska pracy w ramach zespołów problemowych, które przy znakowaniu prowadzonych spraw posługują się określonymi symbolami:

- 1) Zespół ds. Budżetu i Księgowości Budżetowej FK
 - a) wieloosobowe stanowisko pracy ds. księgowości budżetowej,
 - b) wieloosobowe stanowisko pracy ds. budżetu,
 - c) jednoosobowe stanowisko pracy ds. rozliczeń finansowych inwestycji oraz projektów realizowanych ze środków zewnętrznych,
 - d) jednoosobowe stanowisko pracy ds. płac.
- 2) Zespół ds. Podatków i Opłat Lokalnych FP
 - a) Pełnomocnik Burmistrza ds. Podatków i Opłat Lokalnych PFP
 - b) jednoosobowe stanowisko pracy ds. wymiaru podatków i opłat lokalnych,
 - c) jednoosobowe stanowisko pracy ds. księgowości podatkowej,
 - d) jednoosobowe stanowisko pracy ds. zwrotu części podatku akcyzowego dla rolników,
 - e) jednoosobowe stanowisko pracy ds. egzekucji opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - f) jednoosobowe stanowisko pracy ds. obsługi gminnej spółki wodnej.
- 3) Zespół ds. Budżetu i Księgowości Oświatowej FO
 - a) główna księgowa budżetu oświaty,
 - b) jednoosobowe stanowisko pracy ds. budżetu oświaty,
 - c) jednoosobowe stanowisko pracy ds. płac oświaty.
- 4) Zespół ds. gospodarki Przestrzennej, Gospodarki Gruntami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska GPG
 - a) Pełnomocnik Burmistrza ds. Gospodarki, Inwestycji, Zamówień Publicznych i Promocji PGI,
 - b) wieloosobowe stanowisko pracy ds. geodezji i gospodarki gruntami,
 - c) jednoosobowe stanowisko pracy ds. gospodarki przestrzennej,
 - d) jednoosobowe stanowisko pracy ds. rolnictwa, ochrony środowiska, leśnictwa i gospodarki wodnej,
 - e) wieloosobowe stanowisko pracy ds. gospodarki odpadami komunalnymi,
 - f) gospodarz miasta i gminy,
 - g) inkasent targowiska miejskiego.

- 5) Zespół ds. Inwestycji, Zamówień Publicznych, Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych i Promocji IZP
- a) Pełnomocnik Burmistrza ds. Gospodarki, Inwestycji, Zamówień Publicznych i Promocji PGI,
 - b) wieloosobowe stanowisko pracy ds. zamówień publicznych i inwestycji,
 - c) jednoosobowe stanowisko pracy ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych, promocji i współpracy z zagranicą.
- 6) Zespół ds. Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego, Wojskowych i Ochrony Cywilnej SO
- a) jednoosobowe stanowisko pracy ds. ewidencji ludności,
 - b) jednoosobowe stanowisko pracy ds. dowodów osobistych,
 - c) jednoosobowe stanowisko pracy do spraw ewidencji ludności, zarządzania kryzysowego, bezpieczeństwa publicznego, spraw wojskowych i ochrony cywilnej,
 - d) jednoosobowe stanowisko pracy ds. mieszkaniowych, opieki zdrowotnej i socjalnej.
- 7) Urząd Stanu Cywilnego USC
- a) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,
 - b) Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.
- 8) Zespół ds. Organizacyjnych i Obsługi Informatycznej OIN
- a) jednoosobowe stanowisko pracy ds. obsługi sekretariatu burmistrza,
 - b) jednoosobowe stanowisko pracy ds. kancelaryjno – technicznych i obsługi ludności
 - c) jednoosobowe stanowisko pracy ds. obsługi archiwum zakładowego,
 - d) jednoosobowe stanowisko pracy ds. obsługi rady miejskiej,
 - e) jednoosobowe stanowisko pracy ds. ewidencji działalności gospodarczej, mieszkaniowych, opieki zdrowotnej i socjalnej,
 - f) jednoosobowe stanowisko pracy ds. obsługi informatycznej oraz ochrony danych osobowych,
 - g) jednoosobowe stanowisko pracy ds. kadrowych i socjalnych,
 - h) wieloosobowe stanowiska pomocnicze i obsługi,
 - i) doręczyciel.
- 9) Zespół ds. Oświaty, Kultury, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi OKS
- a) Pełnomocnik Burmistrza ds. Oświaty, Kultury, Sportu i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi POŚ
 - b) jednoosobowe stanowisko pracy ds. kadrowych oświaty,
 - c) jednoosobowe stanowisko pracy ds. oświaty, kultury, sportu i współpracy z organizacjami pozarządowymi.”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Burmistrz
Miasta i Gminy Prabuty

Marek Szulc