

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO MIASTA PRABUTY

§ 1.

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego Miasta Prabuty, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczania i udostępniania zgromadzonych danych.

§ 2.

CEL I PRZEZNACZENIE MIEJSKIEGO MONITORINGU WIZYJNEGO

1. Celem wykorzystania monitoringu wizyjnego Miasta Prabuty jest:
 - a) zwiększenie bezpieczeństwa i porządku w miejscach publicznych, ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
 - b) przeciwdziałanie przypadkom naruszania spokoju i porządku w miejscach publicznych.
2. Miejski monitoring wizyjny może być stosowany i wykorzystywany jedynie z uwzględnieniem poszanowania prawa do prywatności mieszkańców i osób przebywających na terenie miasta.

§ 3.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Administratorem Systemu Monitoringu Wizyjnego Miasta Prabuty jest Burmistrz Miasta i Gminy w Prabutach, którego siedzibą jest Urząd Miasta i Gminy w Prabutach przy ul. Kwidzyńskiej 2.
2. System miejskiego monitoringu wizyjnego składa się z następujących elementów:
 - a) kamer rejestrujących,
 - b) urządzenia rejestrującego oraz zapisującego materiał wideo,
 - c) monitorów.
3. Wykaz kamer zlokalizowanych na terenie Miasta Prabuty znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Rejestracji i zapisaniu materiału podlega tylko obraz.
5. Monitoring wizyjny Miasta Prabuty funkcjonuje całodobowo.
6. Zapis z monitoringu przechowywany jest na elektronicznym nośniku przez okres 27 dni, a następnie jest niszczone automatycznie.

7. Dane zarejestrowane na nośniku nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
8. Wykaz osób uprawnionych do wglądu w zapisy monitoringu wizyjnego Miasta Prabuty stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
9. Wzór ewidencji upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zakresie monitoringu wizyjnego Miasta Prabuty stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 4.

ZAKRES PRZETWARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH

1. Zakres możliwych danych osobowych przetwarzanych przez monitoring wizyjny:
 - a) wizerunek osoby,
 - b) numer rejestracyjny pojazdu,
 - c) cechy szczególne osób.
2. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 5.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Informacja o stosowaniu monitoringu na terenie Miasta Prabuty zamieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Prabutach.
2. Tablice informacyjne o stosowaniu monitoringu umieszczone są na granicach administracyjnych miasta Prabuty.

§ 6.

UDOSTĘPNIENIE NAGRAŃ

1. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego udostępnia się jedynie na pisemny wniosek uprawnionym do tego organom, np. Policji, Prokuraturze, Sądom w zakresie prowadzonych przez nie czynności.
2. Nagrania z systemu monitoringu nie są udostępniane osobom fizycznym, gdyż mogłoby to prowadzić do naruszeń praw i wolności osób trzecich.
3. W przypadku uzasadnionych wniosków osób fizycznych lub ww. organów, tj. jeśli nagrania miałyby stanowić dowód w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, istnieje możliwość przedłużenia terminu przechowywania nagrań o czas niezbędny do zakończenia postępowania.
4. Osoba fizyczna lub organ zainteresowany zabezpieczeniem nagrania z monitoringu wizyjnego na poczet przyszłego postępowania może złożyć pisemny wniosek w tej sprawie. Wniosek z prośbą o zabezpieczenie nagrania skierowany do Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty powinien zostać złożony do Urzędu Miasta i Gminy w Prabutach w terminie 14 dni od dnia, w którym wystąpiło zdarzenie zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego Miasta Prabuty.

Wniosek o zabezpieczenie nagrania z monitoringu powinien wskazywać miejsce oraz przybliżoną datę i godzinę zdarzenia.

5. Kopia z wnioskowanego nagrania monitoringu wizyjnego jest wykonywana na podstawie zgody Sekretarza Miasta i Gminy Prabuty. Kopia powinna być odpowiednio opisana, tzn. wskazywać numer kopii, datę sporządzenia kopii, źródło danych – zakres nagrania, datę i czas nagrania.
6. Kopia nagrania jest przechowywana w Pomieszczeniu Obsługi Monitoringu Wizyjnego Miasta Prabuty, w sposób zabezpieczający przed dostępem osób nieuprawnionych. Wzór rejestru wykonanych i udostępnionych kopii z nagrań monitoringu wizyjnego stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
7. Wykonana kopia z nagrań monitoringu wizyjnego zostaje zabezpieczona do czasu odebrania przez uprawnioną instytucję, jednak nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy. W przypadku nieodebrania kopii w ww. terminie zostaje ona zniszczona.

§ 7.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Prabuty, którego siedzibą jest Urząd Miasta i Gminy w Prabutach, ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty, tel. 55 278 20 02, email: biuro@prabuty.pl.
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@prabuty.pl lub listownie na adres: Urząd Miasta i Gminy w Prabutach, ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych zarejestrowanych przez monitoring wizyjny jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO i będzie się odbywać w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559).
4. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu wskazanym powyżej nagrania obrazu zawierające Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 - 2) organy ochrony prawnej (m.in. sądy, organy ścigania, inne podmioty publiczne) w związku z prowadzonym postępowaniem,
 - 3) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - 4) pracownicy, którzy są upoważnieni do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są zgodnie z RODO oraz powszechnymi i szczególnymi przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej i nie są przekazywane poza Unię Europejską.
6. Rejestracji i zapisowi danych na nośniku podlega tylko obraz bez dźwięku. Rejestrowane przez kamery monitoringu wizyjnego dane są zapisywane i dostępne przez okres 27 dni, z wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt 7. Czas przechowywania uzależniony jest od liczby zdarzeń i pojemności dysku rejestratora. W przypadku zapisania całego dysku, dane zostają automatycznie nadpisywane.
7. W przypadku, gdy nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym przez organy publiczne lub gdy administrator powziął informację, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin wskazany w pkt 6 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
8. Po upływie terminów wskazanych w pkt 6 oraz pkt 7 rzeczne nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu.
9. Przysługuje Pani/Panu, w stosunku do przetwarzanych przez nas danych osobowych, prawo do dostępu do danych osobowych, sprostowania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, ograniczenia lub rozszerzenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych osobowych.
10. Jeżeli Pani/Pan uzna, że przetwarzanie Pani/Pana danych jest nieprawidłowe przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.