

Zarządzenie Nr 140/2023
Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty
z dnia 4 października 2023 roku

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej mienia Miasta i Gminy Prabuty oraz sprzętu znajdującego się w Urzędzie Miasta i Gminy Prabuty na podstawie umowy użyczenia, powołania Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej, powołania Komisji Inwentaryzacyjnej, powołania zespołów spisowych, powołania kontrolera spisowego .

Na podstawie art.26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U.Nr 76,poz.694 z 2002 roku), zarządzam co następuje:

§1.

W okresie od 05 października 2023r do 30 listopada 2023r roku należy przeprowadzić drogą spisu z natury inwentaryzację okresową mienia Miasta i Gminy Prabuty oraz sprzętu znajdującego się w Urzędzie Miasta i Gminy Prabuty na podstawie umowy użyczenia. Stan środków trwałych, do których dostęp jest utrudniony (grunty, kanalizacja burzowa i deszczowa oraz wodociągi) należy ustalić drogą porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami.

§2.

Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie :

Przewodniczący Komisji – P. Maria Jędras

Członek Komisji – Elżbieta Panikowska

Członek Komisji – Krzysztof Wojewódzki

§3.

1. Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych i wyposażenia znajdującego się w Urzędzie Miasta i Gminy Prabuty w składzie:

Przewodniczący zespołu spisowego: P. Monika Mazurkiewicz

Członek zespołu spisowego :P. Dagmara Osowska

Członek zespołu spisowego :P. Kamila Janiewicz

Osobą materialnie odpowiedzialną za mienie Urzędu Miasta i Gminy Prabuty jest Sekretarz Miasta i Gminy Prabuty.

2. Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji mienia Miasta i Gminy Prabuty (spisem należy objąć grunty,oświetlenie uliczne ,drogi ,kanalizację,mosty i wiadukty,pozostałe obiekty inżynierii lądowej i wodnej ,środki transport ,urządzenia przeciwpożarowe,kotły i maszyny energetyczne) w składzie :

Przewodniczący zespołu spisowego –P. Sylwia Lesik

Członek zespołu spisowego – P. Karol Mościcki

Członek zespołu spisowego – P. Edyta Szudarska

Osobą materialnie odpowiedzialną za mienie Miasta i Gminy Prabuty jest Pełnomocnik Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty ds.Gospodarki ,Inwestycji ,Zamówień Publicznych i Promocji.

3. Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji mienia Miasta i Gminy Prabuty (spisem należy objąć budynki, lokale, cmentarze)

Przewodniczący zespołu spisowego: P. Agata Klimkowska

Członek zespołu spisowego: P. Bartosz Kuter

Członek zespołu spisowego: P. Jarosław Zieliński

Osobą materialnie odpowiedzialną za mienie Miasta i Gminy Prabuty jest Pełnomocnik Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty ds. Gospodarki, Inwestycji, Zamówień Publicznych i Promocji.

4. Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych, funkcjonujących na terenie Gminy Prabuty w składzie :

Przewodniczący zespołu spisowego: P. Edyta Jakimczuk

Członek zespołu spisowego: P. Piotr Furman

Członek zespołu spisowego: P. Krzysztof Fedoruk

Osobą materialnie odpowiedzialną za minie jednostek OSP jest Inspektor UMiG Prabuty ds. Wojskowych, Obrony Cywilnej, Przeciwpowodziowej.

5. Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji wyposażenia świetlic wiejskich działających na terenie Miasta i Gminy Prabuty, placów zabaw oraz przystanków i wiat autobusowych z terenu Miasta i Gminy Prabuty w składzie :

Przewodniczący zespołu spisowego: P. Ewelina Komoszyńska

Członek zespołu spisowego : P. Dorota Dłużeń

Członek zespołu spisowego : P. Bartosz Kuter

Osoby materialnie odpowiedzialne za wyposażenie świetlic wiejskich określa Zarządzenie Nr 34/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty z dnia 06.05.2019 w sprawie zmiany Zarządzenia nr 65/2016 z dnia 09.11.2016 określającego terminy przeprowadzenia inwentaryzacji, prowadzenia ewidencji ilościowej oraz wyznaczenia osób odpowiedzialnych materialnie za wyposażenie świetlic wiejskich oraz pozostałe wyposażenie będące na stanie sołectw z terenu Miasta i Gminy Prabuty. Osobą materialnie odpowiedzialną za place zabaw oraz przystanki autobusowe z terenu Miasta i Gminy Prabuty jest Pełnomocnik Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty ds. Gospodarki i Inwestycji, zamówień Publicznych i Promocji.

6. Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji sprzętu i oprogramowania stanowiska w systemie obsługi obywatela użytkowanego na podstawie umowy użyczenia z Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Warszawie oraz radiotelefonu bazowego użytkowanego na podstawie umowy użyczenia z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w Gdańsku.

Przewodniczący zespołu spisowego : P. Joanna Stępka

Członek zespołu spisowego : P. Grażyna Porzecka –Szulc

Członek zespołu spisowego: P. Paulina Łukasiewicz

Osobą materialnie odpowiedzialną jest Sekretarz Miasta i Gminy Prabuty.

7. Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji sprzętu użytkowanego na podstawie umowy użyczenia z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim Wydziałem Bezpieczeństwa w składzie :

Przewodniczący zespołu spisowego: P. Krzysztof Wojewódzki

Członek zespołu spisowego : P. Krzysztof Niziałek

Członek zespołu spisowego : P. Natalia Dąbrowska

Osobą materialnie odpowiedzialną za sprzęt jest inspektor ds. Wojskowych, Obrony Cywilnej, Przeciwpowodziowej.

8. Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji sprzętu służącego do monitoringu wizyjnego Miasta i Gminy Prabuty w składzie:

Przewodniczący zespołu spisowego: P. Tomasz Kozakiewicz
Członek zespołu spisowego: P. Krzysztof Wojewódzki
Członek zespołu spisowego: P. Krzysztof Fedoruk

Osobą materialnie odpowiedzialną jest Sekretarz Miasta i Gminy Prabuty.

Na dzień 29.12.2023r należy przeprowadzić drogą spisu z natury inwentaryzację :

-Druków ścisłego zarachowania znajdujących się w Urzędzie Miasta i Gminy Prabuty ,
-Paliwa w samochodach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Prabuty,
-Paliwa w samochodach służbowych Urzędu Miasta i Gminy w Prabutach –Fiat Doblo GKW 2S90 oraz ISUZU D-MAX NO 2542N

Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji druków ścisłego zarachowania znajdujących się w Urzędzie Miasta i Gminy Prabuty w składzie:

Przewodniczący Komisji : P. M.Kuśmierska
Członek komisji : P. Agnieszka Rzeszotek
Członek Komisji : P. Marta Łazarczyk

Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji paliwa w samochodach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Prabuty
OSP Prabuty - Mercedes GKW 24 VT, Jelcz GKW 9G98, NISSAN TERANNO GKW U998,
OSP Sypanica - Star 244 ELM 8582, OSP Obrzynowo - STAR 244 ELL1185, OSP Jakubowo
Mercedes LF 409 GKW 25MN, OSP Trumiejki - Star GKW 96U4, Żuk GKW F715, OSP Kołodzieje
– Żuk GKW 67AN, OSP Szramowo - STAR 244 GKW 7YE4 w składzie:

Przewodniczący komisji: P. Dariusz Pietkiewicz
Członek Komisji: P. Krzysztof Niziałek
Członek Komisji :P. Sylwia Lesik

Powołuję zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji paliwa w samochodach służbowych Urzędu Miasta i Gminy Prabuty tj.Fiat Doblo GKW 2S90 oraz ISUZU D-MAX NO 2542N w składzie :

Przewodniczący Komisji: P. Tomasz Kozakiewicz
Członek Komisji: P. Jarosław Zieliński
Członek Komisji: P. Krzysztof Wojewódzki

Na kontrolera spisowego czuwającego nad prawidłowością przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję skarbnika Miasta i Gminy Prabuty p.Monikę Kuśmierską. Sporządzenie rejestru licencji oraz programów komputerowych w UMi G Prabuty powierza się Dariuszowi Pietkiewicz.

§4.

Osoby powołana do składu komisji inwentaryzacyjnej oraz na członków zespołów spisowych zobowiązuje się do rzetelnego i prawidłowego –zgodnie z obowiązującymi przepisami – przeprowadzenia spisu z natury oraz przedstawienia dokumentów będących podstawą weryfikacji danych zawartych w księgach inwentaryzacyjnych Urzędu Miasta i Gminy Prabuty.

§5.

Arkusze spisowe pobierają przewodniczący zespołów spisowych.Sotateczny termin zakończenia inwentaryzacji ustalonej w terminie od 05.10.2023r do 30.11.2023r oraz przekazania dokumentów Skarbnikowi Miasta i Gminy Prabuty ustalą do dnia 30.11.2023r .Rozliczenie wyników inwentaryzacji ustalą na dzień 29 grudnia 2023 roku

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

