



GPG.10.2023.BK

Prabuty, 10.11.2023 r.

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**dla zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł**

**Zamawiający:**

**Miasto i Gminy Prabuty**

**ul. Kwidzyńska 2**

**82-550 Prabuty**

[www.prabuty.pl](http://www.prabuty.pl)

**Zespół ds. Gospodarki Odpadami Komunalnymi**

tel. (055) 246 07 34, fax (055) 278 20 02

e-mail: [b.kuter@prabuty.pl](mailto:b.kuter@prabuty.pl)

**Zapraszam do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:**

**„Dostawa i montaż wiaty łukowej”**

**Rodzaj zamówienia:**

Dostawa

**Określenie przedmiotu zamówienia:**

Dostawa i montaż wiaty łukowej na boksie betonowym z bloków betonowych prefabrykowanych (tzw. bloków lego)

- Wymiary wiaty łukowej 12 m x 12 m
- Wysokość wiaty min 6 m
- Rozstaw pręseł konstrukcyjnych wiaty max co 2,4 m
- Poszycie wiaty membraną z włókna powlekanego PVC o gramaturze min 650gr/m<sup>2</sup> w kolorze zielonym
- Tylny szczyt na całej wysokości z membrany z włókna powlekanego PVC wzmocniony konstrukcją stalową.
- Na przednim szczycie siatka w kształcie półksiężyca o wysokości nim 1,5 m od szczytu wiaty
- Konstrukcja wiaty przystosowana do III strefy obciążenia śniegiem oraz do I strefy obciążenia wiatrem
- Wymiary boksu betonowego na którym ma stanąć wiaty 12 m x 12 m (wymiar zewnętrzny)
- Wysokość ścian boksu betonowego 1,8 m, grubość ścian 0,6 m.

**Miejsce realizacji zamówienia:** Prabuty, ul. Koszarowa 1 (PSZOK).

**Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 20 grudnia 2023 r.

**Faktura VAT** z 14 dniowym terminem płatności dostarczana będzie w dniu dokonania odbioru.

**Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia :**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy w Prabutach, ul. Kwidzyńska 2, pok. nr 7 lub telefonicznie



pod numerem tel. 55 246 07 34. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest: Bartosz Kuter – inspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi, tel. 55 246 07 34.

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

**wypełniony formularz oferty na załączonym druku,**

**Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

- a. cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, VAT 23%, brutto,
- b. cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy.

**Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**

Najniższej ceny – 100%.

**Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:**

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz zawiera najniższą cenę.

**Forma, miejsce i termin złożenia oferty:**

ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelna i trwała technika) na załączonym druku - „formularzu oferty”,

ofertę należy złożyć osobiście lub przesłać na adres siedziby zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Prabuty, ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty, pokój nr 7, lub e-mailem na adres: [b.kuter@prabuty.pl](mailto:b.kuter@prabuty.pl) w terminie do dnia 16.11.2023 r., do godz. 10.00,

na kopercie lub w tytule e-maila należy umieścić nazwę i adres wykonawcy, nazwę i adres zamawiającego oraz adnotację:

**Oferta na: „Dostawa i montaż wiaty łukowej”**

oferta otrzymana po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania,

wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

**Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej: otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 16.11.2023 r., o godz. 10.10** w siedzibie zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Prabuty, ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty, pokój nr 7, I piętro.

**Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.**

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

**Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z podaniem ceny wybranej oferty zostanie przesłana pisemnie na adres wykonawcy, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia składania ofert.

**Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:**



w terminie do 10 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w treści zgodnej z załączonym wzorem i na warunkach złożonej oferty, umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

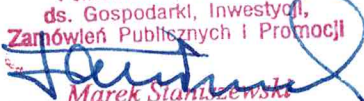
**Klauzula informacyjna w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 zł:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Prabuty, którego siedzibą jest Urząd Miasta i Gminy w Prabutach, ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty, tel. 55 278 20 02, email: [biuro@prabuty.pl](mailto:biuro@prabuty.pl).
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@prabuty.pl](mailto:iod@prabuty.pl) lub listownie na adres: Urząd Miasta i Gminy w Prabutach, ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO lub przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego GPG.10.2023.BK na Dostawę i montaż wiaty łukowej prowadzonym w trybie zapytania o cenę zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych.
4. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu wskazanym powyżej Pani/Pana dane mogą być udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
  - 1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
  - 2) organy ochrony prawnej (m.in. sądy, organy ścigania, inne podmioty publiczne) w związku z prowadzonym postępowaniem,
  - 3) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
  - 4) pracownicy, którzy są upoważnieni do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są zgodnie z RODO oraz powszechnymi i szczególnymi przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej i nie są przekazywane poza Unię Europejską.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu, w stosunku do przetwarzanych przez nas danych osobowych, prawo do:
  - dostępu do danych osobowych, - sprostowania danych osobowych, - usunięcia danych osobowych,
  - ograniczenia lub rozszerzenia przetwarzania danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, - przenoszenia danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i jest warunkiem realizacji obowiązków ustawowych przez Administratora.
9. Jeżeli Pani/Pan uzna, że przetwarzanie Pani/Pana danych jest nieprawidłowe przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

W załączeniu:

1. Wzór druku „formularza ofertowego”,
2. Projekt umowy,

Pomocnik Burmistrza  
ds. Gospodarki, Inwestycji,  
Zamówień Publicznych i Promocji  
  
Marek Stanisławski

*podpis osoby upoważnionej*