

Prabuty, 21.12.2018 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Zamawiający:

Miasto i Gminy Prabuty

ul. Kwidzyńska 2

82-550 Prabuty

www.prabuty.pl

Gospodarz Miasta i Gminy Prabuty

tel. (055) 278 20 01 lub 02, fax. (055) 278 20 02

e-mail: gospodarz@prabuty.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

„Administrowanie cmentarzami komunalnymi w Prabutach”.

1. Rodzaj zamówienia: usługa

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest administrowanie cmentarzami komunalnymi w Prabutach.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik A do niniejszego zaproszenia.
- 3) Zakres usług obejmuje w szczególności utrzymanie:
 - czystości i porządku
 - zieleni
 - obiektów budowlanych i uzbrojenia
 - działalność cmentarną
- 4) Warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący Załącznik nr B do niniejszego Zaproszenia.

3. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **01.01.2019 – 31.12.2019r.**

4. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia :

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy w Prabutach, ul. Kwidzyńska 2, pok. nr 5 lub telefonicznie pod numerem tel. 55 278 20 01 lub 02. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest: Sylwia Lesik, tel./e-mail: 55 2624152/gospodarz@prabuty.pl

5. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

Wykonawca musi posiadać odpowiednie uprawnienia, potencjał techniczny i ekonomiczny oraz wiedzę i doświadczenie w realizacji robót tożsamych z przedmiotem zamówienia.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia tj. administrowanie cmentarzem komunalnym przez okres minimum 12 miesiące.

b) niezbędnym sprzętem potrzebnym do realizacji zamówienia tj.

- kosiarkami mechanicznymi spalinowymi – min. 2 szt.,
- podkaszarkami – min. 2 szt.,
- pojazdem mechanicznym umożliwiającym wywóz śmieci – min. 1 szt.,

6. Zawartość oferty.

- 1) Wypełniony Formularz oferty na załączonym druku - załącznik nr 1 do zaproszenia.
- 2) Aktualny wpis do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym.
- 3) Wykaz usług, wypełniony na załączonym druku – załącznik nr 2 do zaproszenia.
- 4) Referencje na potwierdzenie usług w celu wykonania zamówienia.
- 5) Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, wypełniony na załączonym druku – załącznik nr 3 do zaproszenia.

7. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- 1) cenę ofertową należy przedstawić w oparciu o załączony Formularz ofertowy,
- 2) cena ofertowa dotyczy wynagrodzenia za jeden miesiąc,
- 3) cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności oferty, tj. 30 dni od dnia złożenia oferty.

8. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena - 100 %.

9. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu, zgodnie z określonym kryterium wyboru.

10. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na załączonym druku - „Formularzu oferty”,
- 2) ofertę należy składać w zaklejonej kopercie w terminie **do dnia 28.12.2018 r., do godz. 10.00** w siedzibie zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Prabuty, ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty, **pokój nr 16, II piętro, osobiście lub pocztą na adres zamawiającego**,
- 3) na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy, nazwę i adres zamawiającego oraz napis:

Oferta na: „Administrowanie cmentarzami komunalnymi w Prabutach”

- 4) oferta otrzymana po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania,
- 5) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

12. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału postępowaniu, o których mowa w pkt. 5,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z podaniem ceny wybranej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej **www.prabuty.pl** i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Prabuty.

- 1) w terminie związania ofertą wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w treści zgodnej z załączonym wzorem i na warunkach złożonej oferty,
- 2) umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr A;
2. Projekt umowy- załącznik nr B;
3. Wzór druku „Formularza ofertowego” - załącznik nr 1;
4. Wzór druku „Formularz wykazu usług” - załącznik nr 2;
5. Wzór druku „Formularz wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia” - załącznik nr 3.

mgr inż. Wojciech Dolegowski
Za-ca Burmistrza

podpis osoby upoważnionej

