

Załącznik nr 1 do Zaproszenia**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej remontu/przebudowy i adaptacji budynku przy ulicy Łąkowej 42 w Prabutach dla potrzeb biblioteki publicznej.
2. Zamówienie dotyczy opracowania kompletnego, wielobranżowego projektu wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych prawem uzgodnień oraz uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę i pełnieniem nadzoru autorskiego do dnia odbioru końcowego robót budowlanych.
3. Zaleca się, aby Wykonawca dokumentacji dokonał wizji lokalnej w celu uwzględnienia wszystkich uwarunkowań mających istotny wpływ na przygotowanie oferty.

II. Cel opracowania:

1. Celem opracowania dokumentacji jest przeznaczenie całego budynku przy ulicy Łąkowej 42 w Prabutach dla potrzeb biblioteki publicznej.
2. Nowa biblioteka będzie dysponować większą od obecnej wypożyczalnią, kąciem dla najmłodszych, czytelnią, częścią dla młodzieży i dorosłych, kafejką komputerową i salą przeznaczoną na organizację różnego rodzaju imprez o charakterze kulturalnym, z możliwością jej podziału kurtyną mechaniczną.
3. W nowej bibliotece planowane są nowe formy aktywności (spotkania autorskie, wieczory poezji, lekcje biblioteczne, zajęcia z multimediami, spotkania z muzyką) oparte o nowoczesne wyposażenie audiowizualne i stanowiska komputerowe z dostępem do internetu.

III. Opis istniejący budynku:

W chwili obecnej budynek w jednej części (dz. nr 86/8; pow. 94,79 m²) pełni funkcję biblioteki publicznej, w drugiej części (dz. nr 86/9; 128,28 m²) nie jest zaadoptowany. Budynek posiada jedną kondygnację, jest częściowo podpiwniczony, o konstrukcji tradycyjnej, budynek nie jest ocieplony, posiada liczne ślady przecieków stropodachu wewnątrz pomieszczeń, ponadto ściana zewnętrzna (szczytowa) oraz ściana piwnicy posiada pęknięcie (w załączeniu opinia techniczna budynku oraz dokumentacja fotograficzna).

IV. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie:

1. **Ekspertyzy technicznej budynku,**
2. **Inwentaryzacji stanu istniejącego,**
3. **Koncepcji** obejmującej układ i aranżację pomieszczeń, z uwzględnieniem ich przeznaczenia zgodnie z Rozdziałem II.
4. Projektu budowlanego (4 egz. + zapis na płycie CD), w tym:
 - a) Zagospodarowania terenu,
 - b) Architektury i konstrukcji, z wizualizacją i kolorystyką elewacji
 - c) Instalacji wewnętrznych: wodno – kanalizacyjnej, c.o., gazowej, elektrycznej, alarmowej, odgromowej i ochrony przeciwpożarowej, telefonicznej i komputerowej, wentylacyjnej i monitoringu oraz wyposażenia technologicznego
 - d) Projektu wykonawczego wnętrz – z wizualizacją i kolorystyką wnętrz oraz wyposażenia (meble, sprzęt audiowizualny i komputerowy).
5. Projektu wykonawczego (2 egz. + zapis na płycie CD) – opracowany na podstawie projektu budowlanego, który powinien uszczegóławiać i uzupełniać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizacji robót budowlanych,
6. Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę,

7. Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) - 2 egz. + zapis na płycie CD. STWiORB mają być ściśle powiązane z dokumentacją projektową, przedmiarem robót i kosztorysem ofertowym, a także opracowane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego dla wszystkich branż i asortymentów robót. STWiORB powinny zawierać m.in. wytyczne i wymagania do projektów technologicznych wykonania robót budowlanych,
8. Przedmiaru robót i kosztorysu ofertowego - 2 egz. + zapis na płycie CD,
9. Kosztorysu inwestorskiego - 2 egz. + zapis na płycie CD,
10. Przygotowanie odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców i dokonywanie modyfikacji (zmian) dokumentacji projektowej.
11. Pełnienie nadzoru autorskiego do odbioru końcowego robót.

V. Dodatkowe uwagi i wymagania:

1. Po stronie Wykonawcy leży obowiązek przeprowadzenia konsultacji z Zamawiającym w zakresie przyjętych rozwiązań funkcjonalnych, konstrukcyjnych i architektonicznych, materiałowych, z uwzględnieniem najlepszej jakości wykonania przy najniższych kosztach.
2. Dokumentacja projektowa musi posiadać klauzulę, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz będzie opracowana zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami).
3. Dokumentacja projektowa musi zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia.
4. Elementy dokumentacji powinny być zapisane w poszczególnych plikach w formacie PDF.
5. Podczas odbioru Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie sprawdzania jakości dostarczonej dokumentacji, a wszystkie braki, wady Wykonawca będzie zobowiązany usunąć na każde żądanie Zamawiającego.
6. W sytuacji realizacji inwestycji i ogłoszenia przez Zamawiającego postępowania przetargowego, Wykonawca, w ramach otrzymanego wynagrodzenia, będzie zobowiązany do udzielania wyjaśnień i ewentualnych zmian dokumentacji.
7. Do dokumentacji należy załączyć oświadczenie, że wersja elektroniczna zawiera wszystkie elementy wersji papierowej, jest z nią identyczna i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
8. W projektach nie można opisywać materiałów przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub źródła pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważny.
9. W sytuacji ujawnienia wad znajdujących się w dokumentacji, mających wpływ na jej wartość oraz użyteczność, po stronie Wykonawcy leżeć będzie obowiązek ponoszenia wszelkiej odpowiedzialności względem Zamawiającego. Wykonawca, w szczególności odpowiadać będzie za wszelkie zastosowane rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, prawem i normami.

VI. Obowiązujące do projektowania przepisy zawarte są w następujących aktach prawnych:

1. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
2. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. nr 130 poz. 1389),
3. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 2164),

4. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 z późn. zm),
5. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.).