

UMOWA IZP/15/2018/KK (projekt)

zawarta w dniu w Prabutach pomiędzy Miastem i Gminą Prabuty, ul. Kwidzyńska 2 zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty – Marka Szulca

a

.....z siedzibą wzwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Przygotowanie i dostarczanie obiadów dla dzieci i młodzieży szkolnej na terenie Gminy Prabuty”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik A do Ogłoszenia, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

WARUNKI UŻYCZENIA

1. W celu realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający użycza (nieodpłatnie) Wykonawcy pomieszczenie kuchni wraz z zapleczem i stołówką, znajdujące się w Szkole Podstawowej nr 2 w Prabutach przy ul. Obr. Westerplatte 11.
2. Przekazanie pomieszczeń, o których mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, który stanowił będzie podstawę do rozliczeń między stronami na wypadek rozwiązania niniejszej umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza przygotowywania posiłków w innej kuchni (miejscu) niż wskazane powyżej.
4. Wykonawca będzie pokrywał koszty bieżące i eksploatacyjne związane z utrzymaniem użyczonych pomieszczeniach, w szczególności:
 - a) koszty bieżących remontów pomieszczeń (malowanie kuchni, zaplecza kuchennego i stołówki) zgodnie z wymaganiami sanitarno – higienicznymi,
 - b) koszty napraw bieżących i konserwacji powierzonych urządzeń, sprzętu oraz wyposażenia kuchni i stołówki,
 - c) koszty zużycia energii elektrycznej, gazu, wody i odprowadzania ścieków, c.o. oraz wywozu nieczystości według wskazań urządzeń pomiarowych, zawartych umów z gestora mediów oraz innych ustaleń.
5. Wykonawca korzystający z użyczonych pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 2 w Prabutach, ul. Obrońców Westerplatte 11, 82-550 Prabuty, zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia w nich odpowiedniego stanu technicznego i sanitarno – epidemiologicznego,
 - b) odpowiedniego wyposażenia oraz właściwych warunków bhp. i p. poż,
stosownie do wymogów Sanepidu, PIP i innych instytucji mających uprawnienia kontrolne, przyjmując na siebie wszelkie zobowiązania, w szczególności przed rozpoczęciem działalności uzyskania pozytywnej decyzji zezwalającej na realizację przedmiotu zamówienia od właściwego Inspektora sanitarnego.
6. Tytułem zabezpieczenia powierzonego mienia, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia kaucji w wysokości 3 tys. zł (słownie: trzy tysiące złotych), która zostanie wpłacona na konto wskazane przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.

7. Kaucja podlega zwrotowi po rozwiązaniu niniejszej umowy, w terminie 7 dni wraz z odsetkami naliczonymi w wysokości oprocentowania dla rachunku bankowego, na którym będzie przechowywana.
8. Zamawiający ma prawo potrącić z kaucji należności wynikające z naruszenia powierzonego mienia (np. uszkodzenia, zniszczenia) bez zgody Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się, przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia do zawarcia wszystkich umów z gestorami mediów, o których mowa w ust. 1.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia niezbędnego wyposażenia w sprzęt oraz urządzenia służące prawidłowemu funkcjonowaniu obiektu oraz świadczeniu usługi objętej zamówieniem. W przypadku konieczności dodatkowego wyposażenia w sprzęt lub urządzenia Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń do Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania użyczonych mu pomieszczeń w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu uczniów i personelu szkoły przebywających na terenie placówek oraz w sposób umożliwiający normalny tok pracy szkoły, z zastrzeżeniem ust. 10.
12. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Prabutach, po uzgodnieniu z Wykonawcą terminu, ma prawo do korzystania z pomieszczenia stołówki szkolnej oraz do posiadania kompletu kluczy do kuchni i stołówki szkolnej.
13. Wyposażenie i układ pomieszczeń kuchni z zapleczem stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 3

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej osobom trzecim w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wynikające z realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, obejmującej swoim okresem ważności okres realizacji umowy, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
4. W przypadku upływu okresu obowiązywania polisy, o której mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię nowej polisy w zakresie i z sumą ubezpieczenia, odpowiadającą co najmniej warunkom wygasającej polisy wraz z warunkami ubezpieczenia.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie zachowa w całości lub części postanowień ust. 4, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł.

§ 4

WARUNKI DODATKOWE

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego:
 - 1) użyczyć lub oddać w użyczenie w całości lub części pomieszczeń kuchennych i stołówki osobom trzecim,
 - 2) dokonywać w powierzonych pomieszczeniach i ich wyposażeniu zmian, adaptacji i ulepszeń, które naruszałby ich substancję.
2. Organizacja przez Wykonawcę imprez i przyjęć wymaga uzgodnienia z Zamawiającym w formie pisemnej najpóźniej na dwa dni przed planowanym ich terminem.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do świadczenia usług objętych przedmiotem umowy także dla chętnych uczniów szkół, nie objętych programem: „Posiłek dla potrzebujących”, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Cena posiłku nie może przekroczyć ceny jednostkowej obiadu, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Strony uzgadniają jednostkową cenę pełnego obiadu, zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część niniejszej umowy na:

Cena pełnego obiadu:zł

2. Strony uzgadniają, że rozliczanie usług objętych przedmiotem zamówienia odbywać się będzie w okresach miesięcznych.
3. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy stanowi iloczyn liczby przygotowanych i dostarczonych posiłków w danym miesiącu i ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 1.
4. Ostateczna liczba obiadów ustalana będzie przez jednostkę organizacyjną Zamawiającego, tj. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prabutach, zwany dalej Organizatorem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania Organizatorowi jadłospisu posiłków na kolejny miesiąc, najpóźniej na siedem dni przed rozpoczęciem tego miesiąca.
6. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Organizatora: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Prabutach, ul. Łąkowa, NIP: 581-14-84-069.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne będzie miesięcznie, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§ 6

KONTROLE

1. Zamawiający/Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - 1) kontroli prawidłowości wykorzystania powierzonych Wykonawcy pomieszczeń oraz ich wyposażenia,
 - 2) kontroli i badań sprawdzających jakość przygotowywanych posiłków, pod względem kaloryczności, gramatury, temperatury, zgodności z ustalonym jadłospisem, itp.
2. Zamawiający/Organizator nie ma obowiązku informowania Wykonawcy o terminie kontroli.
3. Z przeprowadzonej kontroli zostanie sporządzony protokół, który Zamawiający/Organizator udostępni Wykonawcy na jego prośbę.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za każde opóźnienie w dostarczeniu lub wydaniu obiadów, które przekroczy 10 min. w wysokości stanowiącej 10% wartości brutto zamówionych na dany dzień obiadów do szkoły, w której nastąpiło przekroczenie,
 - 2) za nie dostarczenie obiadów przez Wykonawcę w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień niewykonania usługi,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto poprzedzającego miesiąc odstąpienia od umowy,
 - 4) w przypadku przygotowania posiłków nie spełniających norm zawartych w obowiązujących przepisach prawa, Ogłoszeniu o zamówieniu oraz zapisami niniejszej umowy, w wysokości 80 % wartości brutto zamówionych na dany dzień obiadów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Gdyby kary umowne nie pokryły szkody wyrządzonej przez Wykonawcę Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Strony ustalają dwumiesięczny okres wypowiedzenia niniejszej umowy.
2. Umowa niniejsza może ulec rozwiązaniu bez zachowania terminów wypowiedzenia, o których mowa w

ust. 1 w następujących wypadkach:

- 1) zaprzestanie realizacji przez Skarb Państwa programu rządowego „Posiłek dla potrzebujących”,
 - 2) zasadnych co najmniej dwóch skarg osób korzystających z usług Wykonawcy, które zostaną uznane przez Zamawiającego za zasadne,
 - 3) naruszenia przez Wykonawcę zapisów zawartych w SIWZ,
 - 4) uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli, o której mowa w § 6,
 - 5) stwierdzenie przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonuje rzetelnie swoich obowiązków, a w szczególności stwierdzenia, że Wykonawca przygotowuje posiłki niezgodnie z ustalonym jadłospisem, posiłki nie są odpowiednio kaloryczne, itp.
3. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wydać następnego dnia po rozwiązaniu umowy użyzione mu pomieszczenia oraz wyposażenie, w stanie nie pogorszonym, a w przypadku dokonania ich ulepszeń do ich usunięcia i przywrócenia stanu poprzedniego bez żadnych roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
4. W przypadku nie zachowania terminu, o którym mowa w ust. 3 w wydaniu przedmiotu użyczenia Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki.

§ 9

POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ ZABEZPIECZENIE POWIERZONYCH DANYCH OSOBOWYCH

1. Burmistrz Miasta i Gminy Prabuty – jako administrator danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, w celu realizacji niniejszej Umowy, powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w drodze odrębnej umowy.
2. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. W przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu umowy.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego, dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. Strony deklarują, że w razie jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą negocjacje w dobrej wierze w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje, o których mowa powyżej, nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddadzą rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Umowa zawiera kolejno ponumerowane strony.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA