

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **I. Ogólna charakterystyka Miasta i Gminy Prabuty, w kontekście odbioru odpadów.**

1. Zgodnie z danymi meldunkowymi, według stanu na dzień 31.12.2015 r. Miasto i Gminę Prabuty zamieszkiwało: 13 060 osób, z czego 8 595 osoby na terenie Miasta Prabuty, natomiast 4 465 osoby na terenie wiejskim gminy.
2. Na terenie Miasta i Gminy Prabuty znajduje się około 1 900 budynków mieszkalnych. Zestawienie ilości i rodzajów nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Prabuty, na których zamieszkują mieszkańcy stanowi Załącznik nr 1a i 1b.
3. Na terenie Gminy Prabuty znajdują się 23 zbiorcze punkty do gromadzenia odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (dotyczy jedynie nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe). Zestawienie miejscowości wraz z ilością zbiorczych punktów do gromadzenia odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy stanowi załącznik nr 1c.
4. Na terenie Miasta i Gminy Prabuty znajduje się około 3 600 gospodarstw domowych.
5. Łączna powierzchnia Gminy Prabuty wynosi 191,2 km<sup>2</sup>, z czego 6 km<sup>2</sup> stanowi obszar miasta Prabuty.
6. Długość dróg na terenie Miasta i Gminy Prabuty wynosi 211 km. Wykaz długości i rodzajów poszczególnych dróg stanowi Załącznik nr 2.

### **II. Zakres świadczonych usług.**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (dotyczy jedynie nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe) z terenu Miasta i Gminy Prabuty.
2. Usługa, o której mowa w pkt. 1 obejmuje również zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych zebranych w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz prowadzenie punktu.
3. Z terenu Miasta i Gminy Prabuty w latach 2013 – 2015 zbierano średnio rocznie następujące ilości odpadów: 1581,56 Mg zmieszanych odpadów komunalnych; 40,22 Mg papieru i tektury; 131,47 Mg szkła; 128,13 Mg tworzyw sztucznych; 27,24 Mg odpadów wielkogabarytowych; 29,65 Mg odpadów ulegających biodegradacji; 161,09 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych.
4. Szacuje się, że w okresie od 1 lipca 2016 do 30 czerwca 2019 r. na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na nieruchomościach rekreacyjno – wypoczynkowych rocznie powstanie około 1700 Mg zmieszanych odpadów komunalnych oraz około 900 Mg odpadów zebranych selektywnie.
5. Wykonawca bezpośrednio z terenu nieruchomości odbierać będzie każdą ilość następujących rodzajów odpadów komunalnych:
  - 1) zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne;
  - 2) tworzywa sztuczne;
  - 3) odpady wielomateriałowe;
  - 4) metale;
  - 5) szkło;
  - 6) papier;
  - 7) popioły i żużle;
  - 8) meble i odpady wielkogabarytowe.

7. Do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych stosowane będą przez właścicieli nieruchomości wyłącznie pojemniki o minimalnej pojemności 110 litrów.
8. Do gromadzenia zbieranych selektywnie odpadów: papieru, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, szkła, metali, popiołów i żużli stosowane będą przez właścicieli nieruchomości: pojemniki o minimalnej pojemności 110 litrów lub worki o minimalnej pojemności 120 litrów.
9. Przy nieruchomościach wielorodzinnych około 90% pojemników ma pojemność 1100L
10. Frakcje wymienione w pkt. 5 ppkt. 2), 3) i 4) gromadzone będą we wspólnym pojemniku/worku.
11. W dniu odbioru odpadów Wykonawca będzie przekazywał właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy otrzymane od Zamawiającego worki do selektywnej zbiórki odpadów, w ilości równej ilości odebranych worków, jednak nie więcej niż 5 szt. na poszczególną frakcję.
12. Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
13. Wykonawca zapewni funkcjonowanie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i pokrywać będzie wszelkie koszty związane z jego bieżącym utrzymaniem, (między innymi: wynagrodzenie pracownika, podatek od nieruchomości, energia elektryczna, woda, ścieki, telefon) w tym odbiorem zgromadzonych w nim odpadów. Punkt przyjmować będzie odpady komunalne pochodzące z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (dotyczy jedynie nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe) i dostępny będzie dla mieszkańców 2 razy w tygodniu, w każdy piątek w godz. od 12:00 – 18:00 i w każdą sobotę w godz. od 8:00 do 18:00. W okresie od grudnia do stycznia do godziny 16:00.
14. W przypadku, gdy dzień otwarcia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych przypadnie na dzień wolny od pracy Wykonawca w sposób zwyczajowo przyjęty poinformuje Mieszkańców o innym terminie w jakim czynny będzie punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
15. Odpady komunalne przyjmowane będą do punktu selektywnej zbiórki odpadów nieodpłatnie w każdej ilości, z zastrzeżeniem pkt. 18.
16. W punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych przyjmowane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:
  - 1) tworzywa sztuczne;
  - 2) odpady wielomateriałowe;
  - 3) metale;
  - 4) szkło;
  - 5) papier ;
  - 6) popioły i żużle;
  - 7) odpady komunalne ulegające biodegradacji;
  - 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - 9) przeterminowane leki;
  - 10) odpady niebezpieczne, w tym chemikalia;
  - 11) zużyte baterie i akumulatory;
  - 12) zużyte opony;
  - 13) odpady budowlane i rozbiórkowe;
  - 14) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
17. Odpady komunalne w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych gromadzone będą, z zastrzeżeniem pkt. 18 w dostarczonych przez Zamawiającego pojemnikach i kontenerach, przystosowanych do ich odbioru samochodami bramowymi i hakowymi.

18. Odpady budowlane i rozbiórkowe przyjmowane będą do punktu w ilości do 2 m<sup>3</sup> rocznie z jednej nieruchomości. Odpady te zbierane będą na wyznaczonym na terenie punktu placu.
19. Wykonawca przyjmować będzie wymienione w pkt. 16 odpady dostarczone przez mieszkańca Gminy, po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie na terenie Gminy, natomiast właściciele domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe po okazaniu informacji o przyjęciu deklaracji. Dokonując odbioru poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów, Wykonawca ma obowiązek odnotować w rejestrze: rodzaj przekazywanych odpadów, datę przekazania odpadów, dane osoby przekazującej odpady oraz adres nieruchomości, z której pochodzą odpady. Wykonawca ma obowiązek wydać mieszkańcowi dokument potwierdzający przyjęcie jego odpadów do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
20. Wykonawca zapewnia utrzymanie czystości na terenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i w jego obrębie, oraz zgodne z przepisami prawa zagospodarowanie wytworzonych przez pracownika obsługującego punkt odpadów komunalnych oraz ścieków.
21. Wszystkie odpady komunalne odebrane z terenu Miasta i Gminy Prabuty w ramach wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca będzie przekazywał do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, tj. do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. w Gilwie Małej lub instalacji zastępczej w przypadku braku możliwości przyjęcia odpadów przez ZUO Gilwa Mała.
22. Odpady komunalne bezpośrednio z terenu nieruchomości odbierane będą z następującą częstotliwością:
  - 1) w zabudowie jednorodzinnej na obszarze miejskim i wiejskim, zabudowie wielorodzinnej na obszarze wiejskim oraz od domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe:
    - a) zmieszane odpady komunalne – raz na dwa tygodnie;
    - b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – raz w miesiącu,
    - c) szkło – raz w miesiącu, na obszarze wiejskim oraz od domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe raz na 2 miesiące,
    - d) papier – raz w miesiącu, na obszarze wiejskim oraz od domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe raz na 2 miesiące,
    - e) popioły i żużle – raz na dwa miesiące w okresie od maja do września, a raz na miesiąc w okresie od października do kwietnia, na obszarze wiejskim oraz od domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe w okresie od maja do września brak odbioru popiołu i żużli,
    - f) meble i inne odpady wielkogabarytowe – dwa razy w roku oraz dodatkowe ..... (zgodnie z ofertą) razy w roku - terminy ustalane w harmonogramie.
  - 2) w zabudowie wielorodzinnej na obszarze miejskim:
    - a) zmieszane odpady komunalne – raz na tydzień,
    - b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – raz na tydzień,
    - c) szkło – raz w miesiącu, w okresie od maja do września raz na trzy tygodnie,
    - d) papier – raz w miesiącu, w okresie od maja do września raz na trzy tygodnie,
    - e) popioły i żużle – raz na dwa miesiące w okresie od maja do września, a raz na miesiąc w okresie od października do kwietnia,
    - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe - dwa razy w roku oraz dodatkowe ..... (zgodnie z ofertą) razy w roku - terminy ustalane w harmonogramie.
23. Odpady komunalne odbierane będą z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z następującą częstotliwością:
  - 1) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, szkło, papier, popioły i żużle, przeterminowane leki, baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady

niebezpieczne, w tym chemikalia, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe - w miarę zapotrzebowania, aby nie dopuścić do przepełnienia pojemników,

- 2) odpady komunalne ulegające biodegradacji – w miarę zapotrzebowania, aby nie dopuścić do przepełnienia pojemników, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od maja do października.

24. Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia maksymalnie trzech dodatkowego odbiorów dowolnej frakcji odpadów poza terminem ustalonym w harmonogramie.

### **III. Inne szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z niżej wymienionymi przepisami:
  - 1) Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018 przyjętym uchwałą Nr 415/XX/12 z dnia 25 czerwca 2012r.,
  - 2) ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 poz. 250),
  - 3) ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 ze zmianami),
  - 4) aktami wykonawczymi do ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy o odpadach,
  - 5) prawem lokalnym w tym uchwałami podjętymi na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogram odbioru odpadów z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości rekreacyjno – wypoczynkowych i uzgodnić go z Zamawiającym w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy.
3. Harmonogram, o którym mowa w pkt. 2 powinien uwzględniać:
  - 1) odbiór odpadów zgodnie z częstotliwością określoną w rozdziale II pkt. 20;
  - 2) dodatkowy odbiór odpadów komunalnych poza częstotliwością określoną w rozdziale II pkt 20, w dniu poprzedzającym Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne;
  - 3) informacje dotyczące funkcjonowania punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w tym terminów jego otwarcia oraz rodzajów przyjmowanych w nim odpadów.
4. Harmonogram, o którym mowa w pkt. 2 nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonaniem zamówienia.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu projekt harmonogramu w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł.
6. Wykonawca przekaze zatwierdzony harmonogram właścicielom nieruchomości w terminie 7 dni od daty akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego:
  - 1) dla zabudowy jednorodzinnej – 1 egzemplarz w formie papierowej dla właściciela nieruchomości,
  - 2) dla zabudowy wielorodzinnej – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdej nieruchomości dla zarządzającego tą nieruchomością.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania harmonogramów do skrzynki pocztowej w zabudowie jednorodzinnej.
8. Pierwszy harmonogram winien obejmować okres od 01.07.2016 r. do 31.12.2016 r. Drugi harmonogram obejmujący okres od 01.01.2017 r. do 30.06.2017 r. musi być przedłożony Zamawiającemu w terminie do 30 listopada 2016 roku. Trzeci harmonogram obejmujący okres od 01.07.2017r do 31.12.2017r. musi być przedłożony Zamawiającemu w terminie do 31 maja 2017 roku. Czwarty harmonogram obejmujący okres od 01.01.2018r do 30.06.2018r. musi być przedłożony Zamawiającemu w terminie do 30 listopada 2017 roku. Piąty harmonogram obejmujący okres od 01.07.2018r do 31.12.2018r. musi być przedłożony Zamawiającemu w terminie do 31 maja 2018 roku. Szósty harmonogram obejmujący okres od 01.01.2019r do 30.06.2019r. musi być przedłożony Zamawiającemu w terminie do 30 listopada 2018 roku.

9. Odbiór odpadów z danej nieruchomości, powinien zawsze przypadać na ten sam dzień tygodnia, w przypadku gdy w ustalony dzień tygodnia dla odbioru odpadów przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy.
10. Wykonawca zapewni dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc odbioru odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, niekorzystnych warunków pogodowych itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
11. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
12. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w godzinach od 6<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> niezależnie od warunków atmosferycznych.
13. Wykonawca prowadzić będzie sprawozdawczość w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
14. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i bieżącego przysyłania w formie elektronicznej Zamawiającemu raportu dziennego z przekazania odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych. Forma raportu uzgodniona zostanie przez Wykonawcę z Zamawiającym.
15. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
  - 1) ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg], przekazanych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych;
  - 2) ilości poszczególnych rodzajów odpadów selektywnie zebranych [Mg], przekazanych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, w tym ilości poszczególnych rodzajów odpadów selektywnie zebranych w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
  - 3) oświadczenie o odebraniu odpadów z wszystkich nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Prabuty z zaznaczeniem nieruchomości, z których odpady nie zostały odebrane z podaniem przyczyny.
  - 4) nieruchomościach, z których nie są wystawiane odpady segregowane.
16. Raport o którym mowa w pkt 15 musi być przekazany w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy, w formie papierowej i w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
17. Raport miesięczny będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
18. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji usługi prawo wprowadzenia zmian do harmonogramu i wymagań dotyczących przekazywania raportów.
19. Wykonawca zapewni przez cały okres realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym system monitorowania pracy sprzętu obejmujący:
  - 1) bieżące określenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nim w dowolnym momencie w celu odczytu danych,
  - 2) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy na mapie Miasta i Gminy Prabuty, (w formie elektronicznej), z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonania prac, odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu.
20. Wykonawca udostępni Zamawiającemu stałe łącze do programu monitorującego system odbioru odpadów w celu kontroli wykonywanej usługi (system przedstawiać będzie dane o położeniu pojazdu, miejscach postoju, informacje o załadunku i wyładunku odpadów, historii pracy sprzętu).
21. Wykonawca przeszkoli dwie osoby wskazane przez Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania, o którym mowa w pkt. 21. Szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego.
22. W przypadku, gdy na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (dotyczy jedynie nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe) odpady nie są gromadzone zgodnie z wymaganiami określonymi

w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Prabuty, Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania oraz niezwłocznego informowania o tym fakcie Zamawiającego. Informacja powinna zawierać w szczególności:

- 1) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Prabuty,
  - 2) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy, zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników lub worków do konkretnej nieruchomości, lub nagranie z rejestratora jazdy umieszczonego w samochodzie odbierającym odpady komunalne,
  - 3) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.
23. Wykonawca odbierając odpady zapewni w szczególności: uprzątnięcie i odbieranie odpadów z miejsc ich gromadzenia np. altanek śmietnikowych, w tym także tych odpadów, które nie zostały umieszczone w pojemnikach oraz odpadów, które wypadły podczas opróżniania pojemników.
24. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował pojazdami oraz bazą magazynowo – transportową, zgodnie z warunkami opisanymi w SIWZ.
25. Na wniosek właściciela nieruchomości Wykonawca umożliwi kupno lub dzierżawę pojemników do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zbieranych selektywnie.
26. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia okaże na żądanie Zamawiającego wszystkie dokumenty potwierdzające wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
27. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i zdrowiu, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.
28. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
29. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 400.000,00 zł przez cały okres realizacji Umowy. W terminie 3 dni od podpisania Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy). W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku nieprzedłużenia umowy ubezpieczenia (polis), o której mowa w zdaniu 1, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.