

UCHWAŁA NR L / 285 / 2010
Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 29 września 2010 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej .

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),

Rada Miejska w Prabutach uchwala, co następuje:

§1.

1. Burmistrz określa w formie zarządzenia, wzory materiałów planistycznych niezbędnych do opracowania projektu budżetu przez kierowników jednostek organizacyjnych gminy oraz kierowników zespołów i samodzielnych stanowisk pracy Urzędu Miasta i Gminy w Prabutach w terminie do dnia 10 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy oraz kierownicy zespołów i samodzielne stanowiska pracy przy kalkulacji materiałów planistycznych, o których mowa w ust. 1 , winni uwzględniać :
 - 1) wysokość stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy oraz ewentualne ich zmiany wchodzące w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego,
 - 2) przewidywane zatrudnienie na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy,
 - 3) wysokość wynagrodzeń obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy.
3. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy, kierownicy zespołów i samodzielne stanowiska pracy przekazują opracowane materiały planistyczne wraz z opisowym uzasadnieniem Skarbnikowi Miasta i Gminy w terminie do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 2

Radni i komisje stałe Rady Miejskiej mogą zgłaszać do Burmistrza wnioski do projektu budżetu do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 3

Skarbnik Miasta i Gminy, w oparciu o wycinkowe materiały planistyczne, wnioski, a także wstępne kwoty dochodów własnych gminy, dotacji celowych i subwencji oraz udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków budżetowych i przekłada Burmistrzowi w terminie do 5 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§4

1. Burmistrz dokonuje analizy i ewentualnej korekty materiałów, o których mowa w § 3 , przedłożonych przez Skarbnika Miasta i Gminy i zatwierdza jako projekt uchwały budżetowej.
2. Projekt uchwały budżetowej gminy w zakresie określonym w art. 235, 236 i 237 ustawy o finansach publicznych wraz z projektem uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej, Burmistrz przekazuje w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy :
 - 1) Radzie Miejskiej – na ręce Przewodniczącego,
 - 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku.

§ 5

Projekt uchwały budżetowej, o którym mowa w § 4, a także załączniki do niego winny spełniać wymogi określone w art. 212 i 214 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku (Dz.U. Nr 157, poz. 1240).

§6

1. Przewodniczący Rady Miejskiej przekazuje niezwłocznie projekt uchwały budżetowej stałym komisjom Rady celem zaopiniowania.
2. Radni na posiedzeniach poszczególnych komisji Rady analizują projekt budżetu i dokonują oceny, a wnioski sformułowane na piśmie przekazują komisji właściwej do spraw budżetu w terminie do dnia 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Radny proponując wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku nie przewidzianego w projekcie budżetu, zobowiązany jest wskazać źródło jego sfinansowania.
4. Komisja właściwa do spraw budżetu, po zapoznaniu się z opiniami i wnioskami radnych, przedstawia Burmistrzowi swoją opinię na temat projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

5. Burmistrz może na podstawie opinii komisji właściwej do spraw budżetu dokonać autopoprawek w projekcie budżetu.
6. Przewodniczący Rady Miejskiej zwołuje sesję budżetową w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu gminy do końca roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.
7. Porządek sesji budżetowej powinien zawierać w szczególności :
 - 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,
 - 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie projektu uchwały budżetowej,
 - 3) przedstawienie opinii w sprawie projektu budżetu przez Przewodniczącą Rady Miejskiej,
 - 4) dyskusja,
 - 5) głosowanie nad uchwałą budżetową.

§ 7

Burmistrz Miasta i Gminy przedstawia Radzie Miejskiej, oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej:

1. Informacje o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze w terminie do 31 sierpnia w pełnej szczegółowości (działy, rozdziały, paragrafy)
2. Sprawozdanie roczne w terminie do 31 marca następnego roku zawierające zestawienie dochodów i wydatków wynikające z zamknięć rachunków budżetowych gminy w pełnej szczegółowości z podziałem na działy, rozdziały, paragrafy.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty.

§20.

Traci moc uchwała Nr XLV/303/2006 Rady Miejskiej w Prabutach z dnia 27 października 2006 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu Miasta i Gminy Prabuty.

§21.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Prabutach**

Henryk Fedoruk

Uzasadnienie

Zmiana uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu nastąpiła w związku z dostosowaniem do obowiązujących zapisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157. poz. 1240).