

Uchwała nr XVIII/110/2008
Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 30 kwietnia 2008 r.

w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Prabuty dla niepublicznych przedszkoli.

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Prabutach uchwala co następuje:

§ 1.

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Prabuty dla niepublicznych przedszkoli znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Prabuty określony w regulaminie, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik
do Uchwały nr XVIII/110/2008
Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 30 kwietnia 2008 r.

REGULAMIN

udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Prabuty dla niepublicznych przedszkoli znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Prabuty.

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Ilekroć w dalszej części Regulaminu jest mowa bez bliższego określenia o:
- 1) przedszkolu – należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole znajdujące się na terenie Miasta i Gminy Prabuty,
 - 2) Gminie – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Prabuty,
 - 3) dziecku – należy przez to rozumieć dziecko uczęszczające do przedszkola.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji.

§ 2.

1. Dotacja z budżetu Gminy przysługuje niepublicznym przedszkolom.
2. Dotację przyznaje się na rok kalendarzowy.
3. Dotacji udziela się na wniosek osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej przedszkole niepubliczne, złożony w Urzędzie Miasta i Gminy Prabuty do dnia 30 września roku poprzedzającego udzielenie dotacji.
4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 3 stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zawierać wykaz dzieci sporządzony osobno dla każdej przedszkolnej grupy wiekowej.
6. Do dnia 10 października roku poprzedzającego udzielenie dotacji należy dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy w Prabutach sprawozdanie sporządzane do Systemu Informacji Oświatowej dotyczące liczby dzieci uczęszczających do przedszkola wg stanu na dzień 30 września.
7. Niezachowanie procedury, o której mowa w ust. 3 - 6 skutkuje nie zaplanowaniem kwoty dotacji w budżecie Gminy na dany rok dla danego przedszkola.
8. W okresie przekazywania dotacji, do dnia 5 każdego miesiąca, należy dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy Prabuty pisemną informację o aktualnej liczbie dzieci wg stanu na pierwszy dzień miesiąca.
9. Jeżeli do przedszkola, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1 uczęszcza dziecko niebędące mieszkańcem Miasta i Gminy Prabuty, gmina, której mieszkańcem jest dziecko pokrywa koszty dotacji udzielonej zgodnie z § 3 ust. 1.

Przekazywanie dotacji

§ 3.

1. Dotacja na jedno dziecko, o której mowa w § 2 ust. 1, za wyjątkiem dotacji na dziecko niepełnosprawne, będzie wynosiła 75% bieżących kosztów utrzymania jednego dziecka w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego, zwiększone wskaźnikiem inflacji, poniesione w roku poprzedzającym rok budżetowy, w którym udzielono dotacji w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę.
2. Dotacja na dziecko niepełnosprawne będzie wynosiła nie mniej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.
3. Całkowita dotacja jest iloczynem dotacji na jedno dziecko i liczby dzieci wskazanej we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 3 i zweryfikowanej do końca grudnia roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, przez uprawnionego pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Prabutach.
4. Weryfikacja, o której mowa w ust. 3 polega na sprawdzeniu aktualnej liczby dzieci, tj. zapisanych i wykreślonych po terminie składania wniosków o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 2 ust. 3.
5. Ustala się, że w trakcie roku kalendarzowego, wysokość dotacji, o której mowa w ust. 1 może ulec zwiększeniu, jeżeli wzrośnie liczba dzieci zapisanych do przedszkola nie więcej jednak niż do maksymalnej liczby dzieci mogących uczęszczać do danego przedszkola określonej w statucie placówki.
6. W przypadku zwiększenia o co najmniej 20% liczby dzieci będących podstawą obliczenia dotacji, osoba prowadząca przedszkole może wystąpić o zmianę wysokości dotacji przedkładając wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
7. W przypadku zmniejszenia liczby dzieci o co najmniej 20% liczby dzieci będących podstawą ustalenia dotacji, wysokość dotacji, o której mowa w ust. 1 zostaje pomniejszona o kwotę wynikającą z różnicy między liczbą dzieci będących podstawą udzielenia dotacji, a rzeczywistą liczbą dzieci, o której mowa w § 2 ust. 8.
8. Zmniejszenie lub zwiększenie dotacji następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym liczba dzieci zmniejszyła się o co najmniej 20%.
9. Dotacja, o której mowa w ust. 1 przekazywana jest przedszkolu niepublicznemu w dwunastu miesięcznych częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, na konto wskazane przez osobę prowadzącą przedszkole we wniosku o dotację.
10. Kwota wyższa od miesięcznej dotacji, o której mowa w ust. 9 może być przekazana przedszkolu w ramach dotacji rocznej w przypadkach szczególnie uzasadnionych pod warunkiem, że osoba prowadząca przedstawi Gminie wniosek o zaliczkowe przekazanie dotacji.
11. W okresie wakacyjnym wysokość dotacji nie ulegnie zwiększeniu ani zmniejszeniu w stosunku do miesiąca poprzedzającego ten okres.
12. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy Gminą a osobą prowadzącą przedszkole.

Rozliczenie dotacji
§ 4.

1. Do 5 lutego osoba prowadząca przedszkole zobowiązana jest do rozliczenia wykorzystania dotacji za miniony rok zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Osoba prowadząca przedszkole zobowiązana jest udostępnić, na żądanie Gminy stosowną dokumentację, obrazującą rzeczywistą liczbę dzieci.
3. Osoba prowadząca przedszkole zobowiązana jest do:
 - 1) wykorzystania dotacji wyłącznie według zasad określonych przepisami Prawa Zamówień Publicznych,
 - 2) prowadzenie dokumentacji potwierdzającej uczęszczanie dziecka do przedszkola, w tym rejestracji daty przyjęcia oraz skreślenia,
 - 3) udostępnienia dokumentacji przedszkola osobie upoważnionej przez Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty,
 - 4) terminowego, rzetelnego i zgodnego ze stanem faktycznym przekazywania wszelkich informacji, na podstawie których ustalana jest wysokość dotacji.