

UCHWAŁA NR XXVI /152/ 2004

Rady Miejskiej w Prabutach

z dnia 27 października 2004 r.

w sprawie procedury uchwalania budżetu.

Na podstawie art.53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz.1591 z późn. zm.),

Rada Miejska w Prabutach uchwala, co następuje:

§1.

Jednostki nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, mogą składać wnioski o dotacje celowe zgodnie z zasadami określonymi odrębną uchwałą Rady Miejskiej od dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

Radni oraz mieszkańcy gminy Prabuty mogą składać Burmistrzowi wnioski do projektu budżetu, do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

Kierownicy i dyrektorzy gminnych jednostek organizacyjnych opracowują i przedkładają Burmistrzowi propozycje dochodów (przychodów) wydatków (rozchodów) związanych z realizacją zadań, do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

Kierownicy Referatów Urzędu Miasta i Gminy w Prabutach oraz komórki samodzielne opracowują i przedkładają Burmistrzowi projekty dochodów i wydatków wynikające z przyjętych do realizacji zadań gminy, do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

Kierownicy referatów, kierownicy i dyrektorzy gminnych jednostek, w terminie do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy dostarczają Burmistrzowi informację o stanie mienia komunalnego, zgodnie z procedurą sporządzania opisu mienia komunalnego.

§2.

Jednostki pomocnicze gminy przedkładają Burmistrzowi propozycje dotyczące ich wydatków do dnia 15 października.

§3.

Projekty planów, o których mowa w §1 ust. 3 i 4 opracowywane są na podstawie:

prognozy stawek podatkowych,
prognozy kosztów, przewidywanych cen nośników energii, wskaźnika inflacji,
przewidywanego stanu zatrudnienia na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy,
wynagrodzeń za m - c wrzesień obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy,
powiększonych o przewidywany wskaźnik wzrostu wynagrodzeń w roku budżetowym.

§4.

Skarbnik Miasta i Gminy, w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także przewidywane kwoty dochodów własnych gminy, dotacji celowych i subwencji oraz udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków budżetowych i przedkłada Burmistrzowi w terminie do 5 listopada.

§5.

Burmistrz, na podstawie materiałów opracowanych przez Skarbnika Miasta i Gminy, przygotowuje projekt budżetu gminy w terminie do dnia 15 listopada.

§6.

Burmistrz opracowuje i przedkłada Radzie Miejskiej informację o stanie mienia komunalnego zawierającą:

dane dotyczące przysługujących gminie praw własności,

dane dotyczące innych niż własność praw majątkowych, w tym w szczególności o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach, akcjach oraz o posiadaniu,

dane o zmianach w stanie mienia komunalnego, w zakresie określonym w pkt. 1 i 2, od dnia złożenia poprzedniej informacji,

dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania praw własności i innych praw majątkowych oraz z wykonania posiadania,

inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia komunalnego.

§7.

Projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz informację o stanie mienia komunalnego, Burmistrz przedstawia:

Regionalnej Izbie Obrachunkowej – celem zaopiniowania oraz,

Radzie Miejskiej w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

Burmistrz przedstawia projekt uchwały budżetowej do wiadomości publicznej poprzez umieszczenie tego projektu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy.

§8.

W terminie 7 dni od dnia przekazania projektu uchwały budżetowej Radzie Miejskiej, Burmistrz przekazuje podległym jednostkom informacje niezbędne do opracowania projektów ich planów finansowych.

§9.

Podległe jednostki opracowują projekty planów finansowych w terminie 30 dni od dnia otrzymania danych, o których mowa w §8 uchwały, nie później jednak niż do dnia 22 grudnia.

§10.

Przewodniczący Rady Miejskiej przekazuje niezwłocznie projekt uchwały budżetowej stałym komisjom Rady celem zaopiniowania.

§11.

Komisje Rady Miejskiej odbywają posiedzenia, na których formułowane są na piśmie opinie o projekcie budżetu.

§12.

Opinie o projekcie budżetu przekazywane są Burmistrzowi w terminie 3 dni od odbycia posiedzenia, nie później jednak niż do dnia 15 grudnia.

§13.

Burmistrz ma prawo wprowadzenia autopoprawek do projektu uchwały budżetowej po przeanalizowaniu opinii stałych komisji Rady Miejskiej.

§14.

Bez zgody Burmistrza Rada Miejska nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej gminy zmian powodujących zwiększenie wydatków nie znajdujących pokrycia w planowanych dochodach lub zwiększenie planowanych dochodów bez jednoczesnego ustanowienia źródeł tych dochodów.

§15.

W porządku obrad sesji Rady Miejskiej, na której rozpatrywany jest budżet, uwzględnia się następujące punkty:

przedstawienie przez Burmistrza projektu uchwały wraz z uzasadnieniem oraz omówienie opinii, o których mowa w §11,

odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,

przedstawienie stanowiska Burmistrza w sprawie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,

dyskusja.

§16.

Projekt uchwały budżetowej określa:

prognozowane dochody gminy według ważniejszych źródeł i działów klasyfikacji budżetowej,

wydatki budżetu gminy w podziale na działy i rozdziały,

źródła pokrycia deficytu lub przeznaczenie nadwyżki budżetu gminy,

wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi, z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów,

wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności Unii Europejskiej,

plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych i środków specjalnych,

plany przychodów i wydatków funduszy celowych,

upoważnienia dla Burmistrza do zaciągania długu oraz do spłat zobowiązań gminy,

zakres i kwoty dotacji przedmiotowych,

dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami,

dotacje,

dochody i wydatki związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego, w budżecie jednostki samorządu terytorialnego, której powierzono realizację tych zadań,

rezerwy celowe i rezerwę ogólną,

2. Projekt uchwały budżetowej gminy może zawierać:

upoważnienie dla Burmistrza do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu gminy,

upoważnienie dla Burmistrza do dokonywania zmian w planie wydatków z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami,

upoważnienie dla Burmistrza do przekazania niektórych uprawnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków innym jednostkom organizacyjnym gminy,

inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu gminy.

W projekcie uchwały budżetowej gminy określa się także dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

§17.

Uchwała budżetowa powinna być podjęta najpóźniej do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Miejskiej.

Nie uchwalenie uchwały budżetowej przed rozpoczęciem roku budżetowego może wystąpić tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§18.

Burmistrz Miasta i Gminy przedstawia Radzie Miejskiej, oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej:

Informacje o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze w terminie do 31 sierpnia, w szczególności (działy, rozdziały),

Sprawozdanie roczne w terminie do 31 marca następnego roku zawierające zestawienie dochodów i wydatków wynikające z zamknięć rachunków budżetów gminy w szczególności z podziałem na działy i rozdziały.

§19.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty.

§20.

Traci moc uchwała Nr III/57/93 Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 30 grudnia 1993r. w sprawie procedury uchwalania budżetu Miasta i Gminy Prabuty.

§21.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący

Rady Miejskiej w Prabutach

Henryk Fedoruk