

Uchwała Nr XXVIII / 166 / 2016
Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 28 grudnia 2016 r.

w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Miasta i Gminy Prabuty przedszkolom niepublicznym oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943) Rada Miejska w Prabutach uchwala, co następuje:

§ 1.

Niniejsza uchwałą reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Prabuty udzielanych przedszkolom niepublicznym zakładanym i prowadzącym swoją działalność na terenie Miasta i Gminy Prabuty oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania otrzymanych dotacji, uwzględniając w szczególności sposób obliczenia dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia dotacji, a także tryb i zakres kontroli wykorzystania dotacji.

§ 2.

1. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy prze to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943),
- 2) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
- 3) przedszkolu – należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole prowadzące swoją działalność na terenie Miasta i Gminy Prabuty,
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia przedszkola niepublicznego prowadzącego swoją działalność na terenie Miasta i Gminy Prabuty,
- 5) Gminie – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Prabuty,
- 6) dotacji – należy przez to rozumieć udzieloną z budżetu Gminy, na zasadach art. 90 ust. 2b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943) oraz niniejszej uchwały, dotację podmiotową, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.
- 7) dotacji należnej przedszkolu – należy przez to rozumieć łączną kwotę przypadającą do wypłaty w roku kalendarzowym, ustaloną w wyniku przemnożenia dotacji należnej na jednego ucznia przez faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do przedszkola w kolejnych miesiącach roku kalendarzowego,
- 8) faktycznej liczbie uczniów - należy przez to rozumieć faktycznie zapisaną liczbę dzieci według prowadzonej ewidencji w przedszkolu.

§ 3.

1. Przedszkola będą otrzymywały od 1 stycznia 2017 r. z budżetu Miasta i Gminy Prabuty dotację na jednego ucznia w wysokości 85% podstawowej kwoty dotacji.
2. Na ucznia niepełnosprawnego dotacja będzie wynosiła 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.
3. Na dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju przysługuje dotacja niezależnie od podstawowej dotacji na ucznia w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia objętego wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę,
4. Wysokość dotacji jest iloczynem dotacji na jedno dziecko i statystycznej liczby uczniów wykazanej we wniosku złożonym przez organ prowadzący przedszkole w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok, na który będzie udzielona dotacja. Wzór wniosku o dotację stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

5. Burmistrz informuje pisemnie organ prowadzący przedszkole o wysokości dotacji na jednego ucznia, na dany rok budżetowy niezwłocznie po jej ustaleniu.
6. W przypadku aktualizacji podstawowej kwoty dotacji na zasadach określonych ustawą wysokość dotacji na jednego ucznia podlega weryfikacji, o czym Burmistrz informuje pisemnie organ prowadzący przedszkole.
7. Dotacja przekazywana będzie na konto przedszkola w dwunastu częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za grudzień będzie przekazana w terminie do dnia 15 grudnia.

§ 4.

1. Dotacja przekazywana jest na konto przedszkola w transzach miesięcznych po złożeniu w terminie do 5 dnia miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień miesiąca.
2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Przedszkole zobowiązane jest do prowadzenia dokumentacji umożliwiającej weryfikację faktycznej liczby uczniów oraz sposobu wykorzystania dotacji.

§ 5.

1. Organ prowadzący przedszkole przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty roczne sprawozdanie z wykorzystania dotacji w terminie do 31 stycznia następującego po roku, w którym została przekazana dotacja.
2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 6.

1. Dotacja powinna być wykorzystana do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.
2. Dotacja niewykorzystana w terminie określonym w ust. 1, podlega zwrotowi do 31 stycznia następującego po roku, w którym została przekazana dotacja.
3. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie określonym w ust. 3, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, poczynwszy od dnia następującego po upływie tego terminu.
4. Przedszkole zobowiązane jest do prowadzenia dokumentacji finansowo – księgowej umożliwiającej identyfikację poszczególnych wydatków bieżących finansowanych z dotacji.

§ 7.

1. W dotowanych przedszkolach Burmistrz Miasta i Gminy Prabuty może przeprowadzać kontrolę w zakresie prawidłowości wykazywanej do naliczania dotacji faktycznej liczby dzieci oraz sposobu wykorzystania dotacji.
2. Kontrole, o których mowa w ust. 1 przeprowadzają upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Prabutach, na podstawie imiennego upoważnienia.
3. Na co najmniej 7 dni przed kontrolą, osoba kontrolująca jest zobowiązana powiadomić organ prowadzący przedszkole o zamiarze przeprowadzenia kontroli, jej terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli.
4. Osoba kontrolująca ma prawo do wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli oraz żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz w razie potrzeby prosić o udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.
5. W przypadku, gdy dokumenty finansowe znajdują się poza siedzibą przedszkola, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność do dokumentacji, na czas kontroli, w uzgodnionym z osobą kontrolującą miejscu.
6. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest w dwóch egzemplarzach protokół, którego jeden egzemplarz, po podpisaniu przez osobę kontrolującą, przekazuje się organowi prowadzącemu kontrolowanego przedszkola.
7. Przedszkole może w terminie 14 dni od otrzymania protokołu pokontrolnego wniesć do niego umotywowane zastrzeżenia w formie pisemnej i przekazać je osobie kontrolującej.

8. Zastrzeżenia wniesione po terminie określonym w ust. 7 nie będą uwzględnione.
9. W razie zgłoszenia zastrzeżeń przez kontrolowane przedszkole, osoba kontrolująca jest zobowiązana do przeprowadzenia ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne.
10. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, osoba kontrolująca dokonuje zmiany lub uzupełnia protokół pokontrolny, w terminie 7 dni od wniesienia zastrzeżeń.
11. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, osoba kontrolująca przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia w terminie 7 dni od wniesienia zastrzeżeń.
12. Przedszkole w terminie 7 dni od dnia otrzymania ostatecznej wersji protokołu pokontrolnego przekazuje podpisany egzemplarz protokołu lub pisemne uzasadnienie odmowy podpisania protokołu Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty.
13. Odmowa podpisania protokołu przez organ prowadzący kontrolowanego przedszkola nie wstrzymuje sporządzenia i przekazania zaleceń pokontrolnych.
14. W terminie 30 dni od otrzymania protokołu pokontrolnego Burmistrz Miasta i Gminy Prabuty przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowanego przedszkola pisemne wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości, zalecenia pokontrolne.
15. Organ prowadzący kontrolowane przedszkole jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, powiadomić Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.
16. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną stwierdzone nieprawidłowości dotyczące nadmiernie pobranej dotacji lub niewłaściwe jej wykorzystanie, to kwoty podlegające zwrotowi powinny być przekazane na wskazane w zaleceniach pokontrolnych konto, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zalecenia wraz z odsetkami.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty.

§ 9.

Traci moc Uchwała Nr XVIII/132/2016 Rady Miejskiej w Prabutach z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Miasta i Gminy Prabuty przedszkolom niepublicznym oraz trybu i zakresu prawidłowości ich wykorzystania.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Prabutach

Piotr Andrzej Janiewicz